

jogja
Istimewa



RENSTRA 2022 - 2027

Rencana Strategis

**Badan Pengelola Keuangan dan Aset
Daerah Istimewa Yogyakarta**

- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Istimewa Jogjakarta;
 2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
 3. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta;
 4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
 5. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
 6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
 7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
 8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
 9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintah Daerah;
 10. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
 11. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
 12. Peraturan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 2 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2009 Nomor 2);
 13. Peraturan Daerah Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2018 tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Istimewa

Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2018 tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta;

14. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 7 tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022-2027;
15. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 123 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset;
16. Surat Edaran Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 050/0067 tentang Penyusunan Rancangan RENSTRA PD Tahun 2022-2027.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Membentuk Tim Penyusun Rencana Strategis Badan Pengelola Keuangan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022-2027 dengan susunan personalia sebagai berikut :

No.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM INSTANSI
1.	Ketua	Kepala BPKA DIY
2.	Koordinator	Sekretaris BPKA DIY
3.	Fasilitator	Kepala Bidang Anggaran Belanja Kepala Bidang Akuntansi Kepala Bidang Bina Administrasi Keuangan Daerah Kepala Bidang Pengelola Kas Daerah Kepala Bidang Anggaran Pendapatan Kepala Bidang Pengelola Barang Milik Daerah
4.	Pelaksana Teknis	Kepala Subbidang/Kepala Subbagian/Ketua Tim Kerja pada BPKA DIY Pelaksana pada BPKA DIY

- KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU memiliki tugas menyusun Rencana Strategis BPKA DIY Tahun 2022-2027.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Yogyakarta
pada tanggal 13 Januari 2023

 KEPALA BPKA DIY
WIYOS SANTOSO, SE., M.A. cc
NIP. 19680215 199403 1 005

Salinan Keputusan ini disampaikan kepada Yth.:

1. Inspektur DIY;
 2. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah DIY;
 3. Kepala Badan Pengelola Keuangan DIY;
- untuk diketahui dan/atau dipergunakan sebagaimana mestinya.

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa bahwa Rencana Strategis Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Istimewa Yogyakarta (BPKA DIY) dapat tersusun. Rencana Strategis (RENSTRA) pada Perangkat Daerah (PD) merupakan dokumen perencanaan yang memuat tujuan dan sasaran yang akan dicapai, beserta strategi dan kebijakan yang dituangkan dalam program dan kegiatan yang akan dilaksanakan selama periode lima tahunan. Dokumen RENSTRA tersebut telah ditetapkan dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) DIY Tahun 2022-2027 dan bersifat indikatif.

RENSTRA BPKA DIY memuat beberapa runtutan substansi diantaranya Pendahuluan, Gambaran Pelayanan SKPD, Isu Strategis Berdasarkan Tugas dan Fungsi, Tujuan, Sasaran, Strategis, dan Kebijakan Pembangunan BPKA DIY, Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, dan Pendanaan Indikatif, Indikator Kinerja BPKA DIY yang mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD DIY, serta Penutup. RENSTRA yang sudah disusun akan menjadi sistem kendali di dalam perencanaan dan implementasi pelaksanaan program/kegiatan selama kurun waktu 5 (lima) tahun yang diturunkan di dalam Rencana Kerja (Renja).

Akhir kata, kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang turut membantu kelancaran pelaksanaan penyusunan RENSTRA BPKA DIY. Semoga dokumen RENSTRA BPKA DIY yang sudah tersusun dapat mengarahkan pelaksanaan tugas dan fungsi BPKA DIY dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Yogyakarta, Mei 2023

 **KEPALA BPKA DIY**
WIYOS SANTOSO, SE., M.A.c.c.
NIP. 19680215 199403 1 005

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
BAB I. PENDAHULUAN.....	10
1.1. Latar Belakang.....	10
1.2. Landasan Hukum.....	11
1.3. Maksud dan Tujuan	12
1.4. Sistematika Penulisan.....	12
BAB II. GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH	14
2.1. Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah.....	14
2.2. Susunan Organisasi Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY	16
2.3. Sumber Daya Perangkat Daerah.....	18
2.4. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	24
2.5. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah.....	34
BAB III. PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI	40
3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah.....	40
3.2. Telaahan RENSTRA K/L dan RENSTRA Perangkat Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota	42
3.3. Telaahan Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis.....	42
3.4. Penentuan Isu Strategis	43
BAB IV. TUJUAN DAN SASARAN.....	44
BAB V. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN.....	46
BAB VI. RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN	48
BAB VII. KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN	105
BAB VIII. PENUTUP	107

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Jumlah Pegawai BPKA DIY berdasarkan tingkat pendidikan	19
Tabel 2. Sarana-Prasarana di BPKA dan KPPD Kabupaten/Kota di DIY	21
Tabel 3. Pencapaian Kinerja Sasaran Pelayanan Perangkat Daerah.....	25
Tabel 4. Capaian Anggaran Belanja 2018 – 2022	25
Tabel 5. Anggaran Pendapatan BPKA DIY Tahun 2017 – 2020	28
Tabel 6. Realisasi Pendapatan BPKA DIY Tahun 2017 – 2020	29
Tabel 7. Anggaran Belanja BPKA DIY Tahun 2017– 2020	30
Tabel 8. Realisasi Belanja BPKA DIY Tahun 2017– 2021	31
Tabel 9. Anggaran Pendapatan BPKA DIY Tahun 2021 - 2022	32
Tabel 10. Anggaran Belanja BPKA DIY Tahun 2021– 2022.....	33
Tabel 11. Tujuan dan Sasaran Pemda DIY tahun 2022-2027	41
Tabel 12. Keterkaitan Tujuan dan Sasaran dan Rincian Tugas Fungsi BPKA DIY	42
Tabel 13. Tujuan dan Sasaran Pemda DIY tahun 2022-2027	44
Tabel 14. Tujuan, indikator tujuan/sasaran BPKA DIY tahun 2022-2027	45
Tabel 15. Pernyataan Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan.....	47
Tabel 16. Program Pemda dan Indikator Program Pemda tahun 2022 - 2027	48
Tabel 17. Program dan Indikator Program BPKA DIY tahun 2022 - 2027	49
Tabel 18. Anggaran Pendapatan BPKA DIY Tahun 2022-2027	51
Tabel 19. Penyertaan Modal BUMD dan BUKP	52
Tabel 20. Rencana, Program, Kegiatan, dan Pendanaan Badan Pengelola Keuangan dan Aset Tahun 2022 – 2027	53
Tabel 21. Indikator Kinerja Sasaran Strategis Badan Pengelola Keuangan dan Aset yang Mengacu pada RPJMD 2022-2027	106

DAFTAR GAMBAR

Gambar1. Struktur Organisasi BPKA DIY.....	17
Gambar 2. Struktur Organisasi UPT (KPPD DIY)	18
Gambar3. Grafik Pejabat Struktural Berdasarkan jenis kelamin.....	19
Gambar 4. Komposisi Pegawai Berdasarkan Pendidikan.....	20

BAB I. PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang RPJPD, RPJMD dan RKPD, bahwa Rencana Strategis (RENSTRA) merupakan dokumen perencanaan perangkat daerah untuk periode 5 (lima) tahun. RENSTRA perangkat daerah memuat tujuan, sasaran, program dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan urusan pemerintahan wajib dan/atau urusan pemerintahan pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap perangkat daerah yang berpedoman kepada RPJMD dan bersifat indikatif. Fungsi RENSTRA Perangkat Daerah adalah untuk memudahkan melakukan kontrol terhadap semua aktifitas Perangkat Daerah baik yang sedang berjalan maupun yang akan datang, sekaligus sebagai alat untuk mengukur hasil yang dicapai dan untuk mengukur kemajuan pelaksanaan tugas.

Oleh karena itu seluruh Organisasi Perangkat Daerah lingkup Pemda DY termasuk Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Istimewa Yogyakarta (BPKA DIY) berkewajiban menyusun RENSTRA sebagai pedoman pelaksanaan tugas fungsi. RENSTRA BPKA DIY yang telah disusun dijadikan pedoman pelaksanaan tugas menyelenggarakan fungsi sebagai unsur penunjang urusan pemerintahan bidang keuangan.

Penyusunan RENSTRA BPKA DIY dilakukan melalui beberapa langkah perencanaan dan dirumuskan melalui proses partisipatif dengan melibatkan seluruh unsur dan unit kerja di lingkungan BPKA DIY. Dengan tersusunnya dokumen RENSTRA BPKA DIY, diharapkan dapat menjadi arah dan pedoman bagi seluruh unit kerja dalam lingkup koordinasi BPKA DIY, mitra kerja, para pemangku kepentingan, dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan. RENSTRA yang disusun berisi antara lain:

1. Arah kebijakan dan strategi BPKA DIY dalam mengoperasionalkan rencana kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya;
2. Instrumen yang dapat digunakan oleh pimpinan organisasi untuk mengarahkan personil dan mengalokasikan seluruh sumber daya yang ada secara optimal untuk pencapaian tujuan organisasi.
3. Tersedianya instrumen awal untuk dijadikan pengukuran pencapaian kinerja yang akan digunakan oleh pihak-pihak dalam rangka menilai dan mengevaluasi kinerja organisasi.
4. Rencana program, kegiatan dan sub kegiatan beserta pendaanaan indikatif berbasis kinerja yang berorientasi pada pelayanan umum secara terukur.

Selanjutnya dokumen RENSTRA ini akan diterjemahkan kedalam dokumen perencanaan

pembangunan setiap tahun yang memuat program dan kegiatan yang fokus dan terukur serta menunjang pencapaian target sasaran pembangunan. RENSTRA bersama dengan pengukuran kinerja serta evaluasinya merupakan rangkaian sistem akuntabilitas kinerja yang penting. Di samping itu, rencana strategis merupakan salah satu upaya BPKA DIY membangun suatu sistem pengelolaan keuangan dan aset yang transparan, efektif, efisien dan akuntabel.

RENSTRA BPKA DIY Tahun 2022-2027 memiliki keterkaitan dengan Rencana Kerja (Renja). Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran, serta indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi BPKA DIY.

1.2. Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Istimewa Jogjakarta;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
3. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta;
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintah Daerah;
9. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
10. Peraturan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 2 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2009 Nomor 2);

11. Peraturan Daerah Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2018 tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2018 tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta ;
12. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 2 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2022 – 2027;
13. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 123 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset.

1.3. Maksud dan Tujuan

RENSTRA BPKA DIY tahun 2022-2027 disusun sebagai acuan penyusunan Rencana Kerja (Renja) serta BPKA DIY setiap tahunnya serta sebagai pedoman bagi seluruh personil di BPKA DIY dalam rangkamencaapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan untuk lima tahun mendatang. Adapun tujuan penyusunan RENSTRA BPKA DIY tahun 2022-2027 adalah sebagai berikut :

- a. Menetapkan program, kegiatan, dan sub kegiatan beserta kerangka pendanaannya dan indikator kinerja yang akan dilaksanakan selama periode RENSTRA tahun 2022 - 2027;
- b. Menyediakan tolok ukur capaian kinerja dalam pelaksanaan program pembangunan;
- c. Sebagai pedoman penyusunan perencanaan tahunan;
- d. Sebagai bahan evaluasi kinerja BPKA DIY selama 5 (lima) tahun periode RENSTRA.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Strategis BPKA DIY adalah sebagai berikut :

Bab I PENDAHULUAN

Pada bab ini berisi mengenai latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, serta sistematika penyusunan Perubahan Renstra.

Bab II GAMBARAN PELAYANAN BPKA DIY

Pada bab ini berisi informasi tentang peran (tugas dan fungsi) BPKA DIY dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah, mengulas secara ringkas apa saja sumber daya yang dimiliki BPKA DIY dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya, mengemukakan capaian-capaian penting yang telah dihasilkan melalui pelaksanaan Renstra BPKA DIY periode sebelumnya, mengemukakan capaian program prioritas BPKA DIY yang telah dihasilkan melalui pelaksanaan RPJMD periode sebelumnya, dan mengulas hambatan-hambatan utama yang masih dihadapi dan dinilai perlu diatasi melalui Renstra BPKA DIY .

Bab III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS

Pada bab ini berisi mengenai identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi BPKA DIY, telaahan visi, misi, dan program kepala daerah dan wakil kepala daerah, telaahan Renstra Kementerian/Lembaga dan Renstra Kabupaten/Kota, telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis, serta penentuan isu-isu strategis.

Bab IV. TUJUAN DAN SASARAN

Pada bagian ini dikemukakan rumusan pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah BPKA DIY

Bab V. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Pada bab ini dikemukakan rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan BPKA DIY dalam lima tahun mendatang.

Bab VI. RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Pada bab ini dikemukakan rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok, sasaran, dan pendanaan indikatif.

Bab VII. KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Pada bab ini dikemukakan indikator kinerja BPKA DIY yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai Perangkat Daerah dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD.

Bab VIII. PENUTUP

BAB II. GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Berdasarkan Peraturan Daerah Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2018 tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2018 tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta, Badan Pengelola Keuangan dan Aset terdiri atas paling banyak 1 (satu) sekretariat dan 6 (enam) bidang yang mempunyai tugas menyelenggarakan fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang pendapatan pengelolaan keuangan dan aset.

2.1. Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah

Pada tahun 2021 ditetapkan Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 123 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset yang di dalamnya terdapat beberapa perubahan nomenklatur subbidang, jabatan dan tugas fungsi bidang sebagai berikut :

- a. penyusunan rencana kerja Badan;
- b. perumusan kebijakan teknis bidang pengelolaan anggaran pendapatan, anggaran belanja, pengelolaan kas daerah, akuntansi, dan pembinaan administrasi keuangan daerah, serta barang milik daerah;
- c. pengelolaan pajak daerah, retribusi, dan pendapatan lain-lain, serta pendapatan transfer;
- d. penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah dan Pertanggungjawaban Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah;
- e. pelaksanaan pengelolaan keuangan;
- f. pelaksanaan pembinaan administrasi keuangan Kabupaten/Kota, Badan Layanan Umum Daerah, Badan Usaha Milik Daerah, dan dana non Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah;
- g. pengelolaan kas daerah dan akuntansi;
- h. pengelolaan barang milik daerah;
- i. pelaksanaan dan tuntutan ganti rugi;
- j. pemberdayaan sumber daya dan mitra kerja urusan keuangan dan pengelolaan barang milik daerah;
- k. pelaksanaan kegiatan kesekretariatan;
- l. pelaksanaan dekonsentrasi dan tugas pembantuan;

- m. pemantauan, evaluasi, dan penyusunan laporan pelaksanaan kebijakan bidang pengelolaan keuangan dan aset;
- n. pelaksanaan koordinasi, pembinaan, dan/atau pengawasan urusan pemerintahan bidang keuangan yang menjadi kewenangan Kabupaten/Kota;
- o. penyusunan laporan pelaksanaan tugas Badan; dan
- p. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Gubernur sesuai dengan tugas dan fungsi Badan.

Adapun tugas fungsi KPPD DIY yang ditetapkan oleh Peraturan Gubernur Nomor 100 tahun 2018 tentang Pembentukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis (UPT) pada BPKA DIY yaitu mempunyai tugas sebagai pelaksana operasional pemungutan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB), Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor (BBN-KB), Pajak Air Permukaan, Retribusi, dan lain-lain pendapatan asli daerah yang sah untuk menaikkan penerimaan Pajak Daerah Kantor Pelayanan Pajak Daerah DIY.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada KPPD DIY mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kerja Kantor Pelayanan Pajak Daerah DIY;
- b. pelaksanaan pemungutan Pajak Kendaraan Bermotor, Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor, Pajak Air Permukaan, Retribusi, dan lain-lain pendapatan asli daerah yang sah;
- c. pelaksanaan pendataan dan penetapan Pajak Kendaraan Bermotor, Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor, Pajak Air Permukaan, Retribusi, dan lain-lain pendapatan asli daerah yang sah;
- d. pelaksanaan pelaporan dan penagihan Pajak Kendaraan Bermotor, Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor, Pajak Air Permukaan, Retribusi, dan lain-lain pendapatan asli daerah yang sah;
- e. penyiapan bahan kebijakan penyelesaian sengketa Pajak Kendaraan Bermotor, Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor, Pajak Air Permukaan, Retribusi, dan lain-lain pendapatan asli daerah yang sah;
- f. pengendalian operasional pemungutan Pajak Kendaraan Bermotor, Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor, Pajak Air Permukaan, Retribusi, dan lain-lain pendapatan asli daerah yang sah;
- g. pelaksanaan ketatausahaan;
- h. pemantauan, evaluasi, dan penyusunan laporan program Kantor Pelayanan Pajak Daerah DIY; dan
- i. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsi UPT.

2.2. Susunan Organisasi Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY

BPKA DIY berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Gubernur melalui Sekretaris Daerah dan dipimpin oleh Kepala Badan.

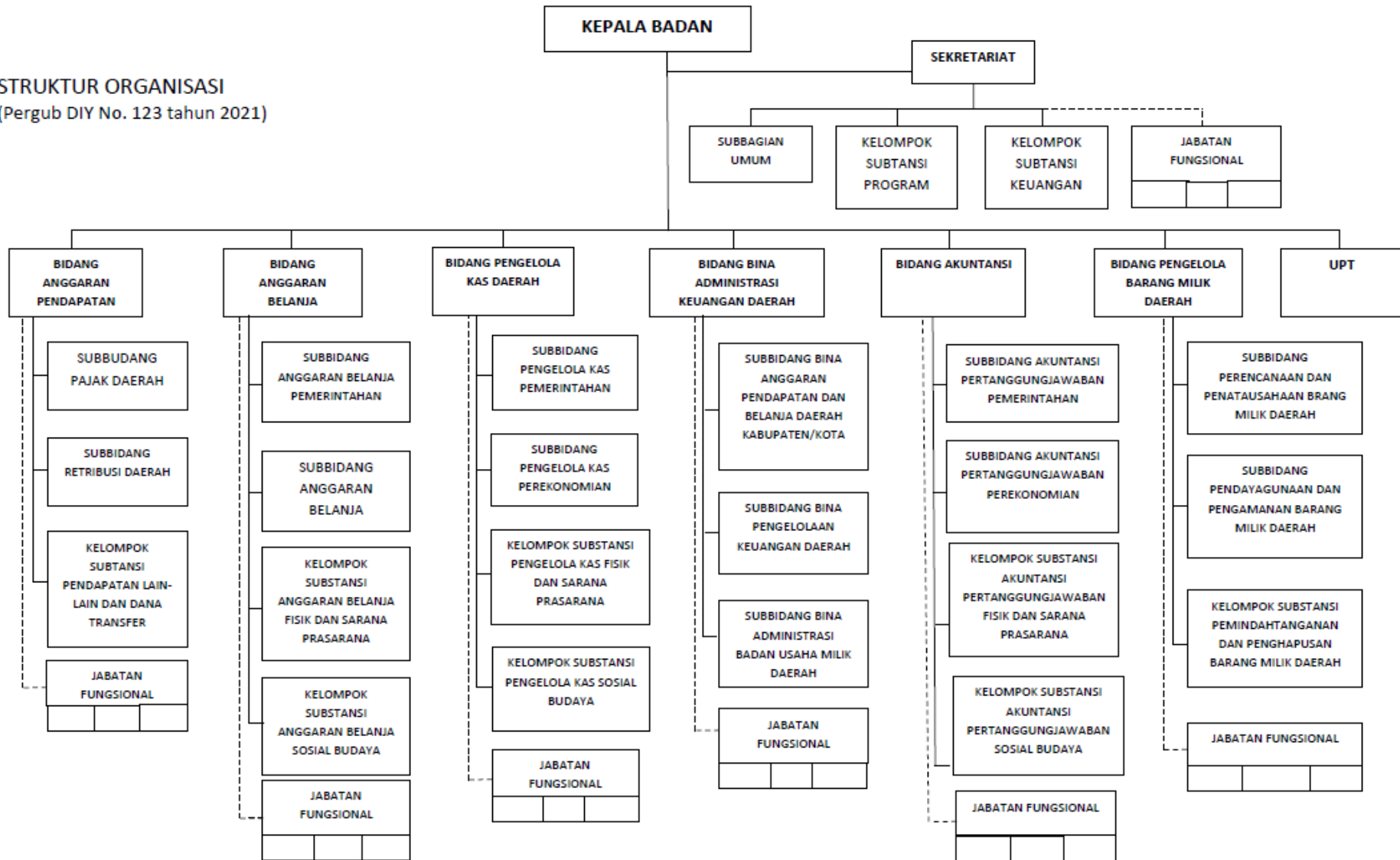
Susunan Organisasi Badan, terdiri dari:

- 1. Kepala Badan;**
- 2. Sekretariat, terdiri atas** Subbagian Umum, Kelompok Substansi Program dan Kelompok Substansi Keuangan.
- 3. Bidang Anggaran Pendapatan, terdiri atas :** Subbidang Pajak Daerah, Subbidang Retribusi Daerah dan Kelompok Substansi Pendapatan Lain-lain dan Dana Transfer.
- 4. Bidang Anggaran Belanja, terdiri dari:** Subbidang Anggaran Belanja Pemerintahan, Subbidang Anggaran Belanja Perekonomian, Kelompok Substansi Anggaran Belanja Fisik dan Sarana Prasarana serta Kelompok Substansi Anggaran Belanja Sosial Budaya.
- 5. Bidang Pengelola Kas Daerah, terdiri dari:** Subbidang Pengelola Kas Pemerintahan, Subbidang Pengelola Kas Perekonomian, Kelompok Substansi Pengelola Kas Fisik dan Sarana Prasarana serta Kelompok Substansi Pengelola Kas Sosial Budaya.
- 6. Bidang Bina Administrasi Keuangan Daerah, terdiri dari:** Subbidang Bina Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten/Kota, Subbidang Bina Pengelolaan Keuangan Daerah dan Subbidang Bina Administrasi Badan Usaha Milik Daerah.
- 7. Bidang Akuntansi, terdiri dari:** Subbidang Akuntansi Pertanggungjawaban Pemerintahan, Subbidang Akuntansi Pertanggungjawaban Perekonomian, Kelompok Substansi Akuntansi Pertanggungjawaban Fisik dan Sarana Prasarana serta Kelompok Substansi Akuntansi Pertanggungjawaban Sosial Budaya.
- 8. Bidang Pengelola Barang Milik Daerah, terdiri dari:** Subbidang Perencanaan dan Penatausahaan Barang Milik Daerah, Subbidang Pendayagunaan dan Pengamanan Barang Milik Daerah serta Kelompok Substansi Pemindahtanganan dan Penghapusan Barang Milik Daerah.
- 9. Unit Pelaksana Teknis; dan**
- 10. Jabatan Fungsional.**

Struktur organisasi Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY dapat dilihat pada bagan berikut ini :

Gambar1. Struktur Organisasi BPKA DIY

STRUKTUR ORGANISASI
(Pergub DIY No. 123 tahun 2021)



Sumber : Pergub DIY Nomor 123 Tahun 2021

Unit Pelaksana Teknis (UPT) pada Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY terdiri dari:

- a. Kantor Pelayanan Pajak Daerah (KPPD) DIY di Kota Yogyakarta;
- b. Kantor Pelayanan Pajak Daerah (KPPD) DIY di Kabupaten Bantul;
- c. Kantor Pelayanan Pajak Daerah (KPPD) DIY di Kabupaten Kulonprogo;
- d. Kantor Pelayanan Pajak Daerah (KPPD) DIY di Kabupaten Gunungkidul; dan
- e. Kantor Pelayanan Pajak Daerah (KPPD) DIY di Kabupaten Sleman.

Gambar 2. Struktur Organisasi UPT (KPPD DIY)



2.3. Sumber Daya Perangkat Daerah

2.3.1. Sumber Daya Manusia

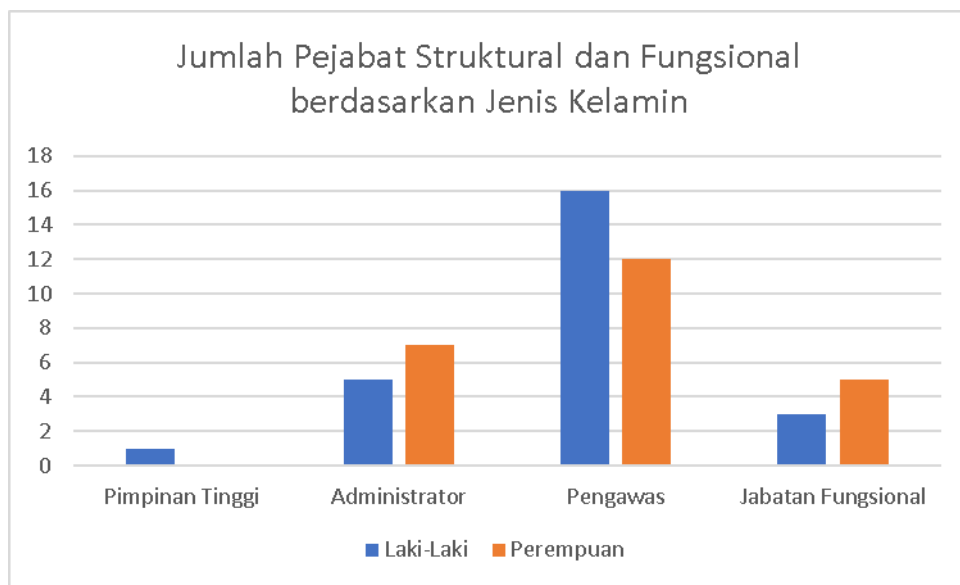
Sumber Daya Manusia sebagai faktor pertama dan utama dalam proses pembangunan dan pencapaian tujuan organisasi. Peran dan pentingnya Sumber Daya Manusia dalam organisasi adalah bahwa segala potensi sumber daya yang dimiliki manusia yang dapat dimanfaatkan sebagai usaha untuk meraih keberhasilan dalam mencapai tujuan di dalam organisasi. Sumber daya tersebut yaitu waktu, tenaga dan kemampuan manusia (baik daya pikir serta daya fisiknya) benar-benar dapat dimanfaatkan secara terpadu dan secara optimal bagi kepentingan organisasi.

Sumberdaya manusia di BPKA DIY sampai dengan 31 Desember 2022, tercatat sebanyak 235 pegawai yang terdiri dari jabatan pimpinan tinggi 1 orang, jabatan administrasi 234 orang yang terdiri dari jabatan administrator 12 orang, jabatan pengawas 28 orang dan jabatan pelaksana 186 orang , sedang jabatan fungsional 8 orang. Profil kepegawaian secara umum dikelompokkan berdasarkan jenis jabatan, pendidikan dan kebutuhan pegawai secara ideal.

a. Profil Pejabat Struktural BPKA DIY

Berdasarkan Peraturan Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2018 tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta dan Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 123 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Tata Kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset, kebutuhan formasi jabatan BPKA DIY sebanyak 48 orang. Kondisi sampai dengan tanggal 31 Desember 2022 Pejabat administrator (setara eselon III) di BPKA sebanyak 12 orang terdiri dari 5 orang laki-laki dan 7 orang perempuan, sedangkan pengawas (setara eselon IV) sebanyak 28 orang terdiri 16 orang laki-laki dan 12 orang perempuan serta jabatan fungsional (setara ahli muda) sebanyak 8 orang terdiri dari 3 laki-laki dan 5 perempuan. Hal ini menunjukkan bahwa terdapat keadilan dan kesetaraan gender dalam penentuan pengambilan kebijakan di BPKA DIY. Profil Pejabat Struktural dan Fungsional di BPKA DIY disajikan dalam gambar di bawah:

Gambar3. Grafik Pejabat Struktural Berdasarkan jenis kelamin



Sumber: BPKA DIY (2023)

b. Profil Kepegawaian Berdasarkan Pendidikan

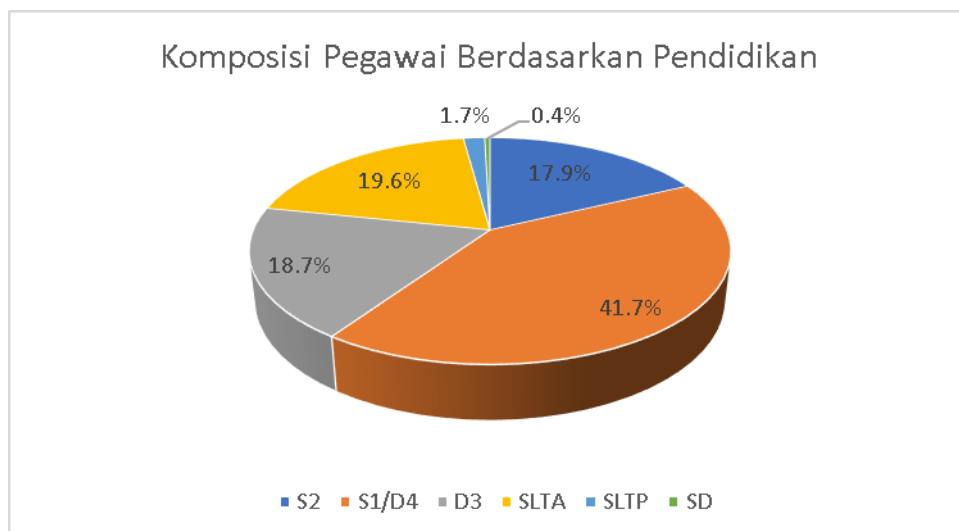
Jumlah pegawai BPKA DIY berdasarkan tingkat pendidikan per 31 Desember 2022 dapat dilihat pada table 2.1 berikut:

Tabel 1. Jumlah Pegawai BPKA DIY berdasarkan tingkat pendidikan

No	Pendidikan	Laki-laki	Perempuan
1	Sarjana S2	19	23
2	Sarjana S1	59	39
3	D3	18	26
4	SLTA	30	16
5	SMP	4	0
6	SD	1	0

Sumber: BPKA (2023)

Jumlah pegawai BPKA DIY per 31 Desember 2022 pada Tabel 2-1 di atas terdistribusi dalam struktur organisasi BPKA DIY sesuai dengan kompetensi yang dimiliki tiap pegawai dan kebutuhan personil. Jika digambarkan dalam persentase berdasarkan tingkat pendidikan, maka komposisi jumlah pegawai seperti disajikan dalam gambar berikut:



Gambar 4. Komposisi Pegawai Berdasarkan Pendidikan

Dari gambar dapat dilihat bahwa jumlah pegawai BPKA di dominasi oleh kualifikasi pendidikan S-1 (98 orang atau 41,7%), kemudian pegawai dengan pendidikan SLTA (46 orang atau 19,6%) , pendidikan Diploma 3 (44 orang atau 18,7%) diikuti pendidikan S-2 (42 orang atau 17,9%), pendidikan SMP (4 orang atau 1,7%) dan pendidikan SD (1 orang atau 0,4%). Jika dilihat dan dibandingkan dengan analisa kebutuhan pegawai dari aspek kuantitasnya masih kurang sebanyak 194 orang, namun dari kualitas personil di BPKA DIY (dengan kebijakan menambah personil non PNS dan tenaga bantu (Naban) dianggap cukup dalam menunjang kinerja organisasi.

2.3.2. Sarana dan Prasarana

Berdasarkan Peraturan Gubernur DIY Nomor15 Tahun 2019 tentang Standarisasi Sarana dan Prasarana Kerja dan Keputusan Gubernur DIY Nomor 183/KEP/2022 tentang Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah pada Badan pengelola Keuangan dan Aset Tahun 2022, Sarana Prasarana kerja penunjang pada BPKA dan KPPD se DIY terdiri dari Aset Tetap dan Aset tetap Lainnya. Untuk aset tetap antara lain berupa Alat Angkutan 64 Unit, Alat Kantor dan Rumah Tangga 9.255 unit, Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar 760 unit, Komputer 1.836 unit dan Bangunan Gedung 73 Unit, , sedang aset tetap lainnya antara lain adalah bahan perpustakaan 2.477 unit.

Kondisi riil sampai dengan akhir Desember 2022 kebutuhan sarana prasarana penunjang kerja organisasi meliputi ruang kerja, peralatan computer, alat telekomunikasi maupun alat transportasi telah tercukupi. Aset-aset yang dimiliki pada BPKA dan KPPD DIY di

Kabupaten/Kota se DIY senilai 312.998.987.539 rupiah dalam kondisi baik. Kondisi eksisting dan kebutuhan riil Sarana prasarana penunjang kerja organisasi dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 2. Sarana-Prasarana di BPKA dan KPPD Kabupaten/Kota di DIY

No	Klasifikasi	Jumlah Barang	Nilai Aset (Rp)*
Aset Tetap			
1	Tanah	18 unit	62.119.599.053
2	Alat Besar	53 unit	11.164.681.250
3	Alat Angkutan	64 unit	6.535.290.200
4	Alat Bengkel dan Alat Ukur	32 unit	1.264.013.925
5	Alat Pertanian	20 unit	49.888.000
6	Alat Kantor dan Rumah Tangga	9.255 unit	44.782.897.361
7	Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar	760 unit	5.287.064.040
8	Alat Kedokteran dan Kesehatan	52 unit	85.419.997
9	Alat Laboratorium	34 unit	921.769.000
10	Alat Persenjataan	4 unit	70.614.000
11	Komputer	1.836 unit	18.489.011.855
12	Rambu-Rambu	25 unit	8.952.000
13	Peralatan Olah Raga	2 unit	84.395.000
14	Bangunan Gedung	73 unit	154.027.285.118
15	Bangunan Menara	1 unit	30.300.000
16	Tugu Titik Kontrol/Pasti	4 unit	1.830.109.000
17	Bangunan Air	14 unit	1.708.177.900
18	Instalasi	17 unit	587.574.250
19	Jaringan	12 unit	3.316.227.700
Aset Tetap Lainnya			
1	Bahan Perpustakaan	2.477 buku	216.950.690
2	Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olahraga	12 unit	2.600.000
3	Tanaman	1 unit	14.850.000
4	Konstruksi dalam Pengerjaan	3 unit	401.317.200
	Jumlah	14.769 unit	312.998.987.539

Sumber: Data Neraca Aset BPKA un-audited, per Desember 2022, data diolah (*Nilai aset belum memperhitungkan penyusutan di tahun 2022)

Sarana dan prasarana yang berpengaruh langsung terhadap operasional meliputi kendaraan dinas yang terdiri dari yakni 4 (empat) unit kendaraan dinas bermotor perorangan, 24 (dua puluh empat) unit kendaraan bermotor penumpang, 2 (dua) unit kendaraan bermotor barang dan 25 (dua puluh lima) unit kendaraan roda dua untuk operasional. Kebutuhan ruangan kantor umum relatif sudah tersedia meliputi ruang rapat, ruang pengelola keuangan, ruang arsip, ruang mushola, ruang baca, ruang gudang, ruang tunggu, ruang laktasi, dan toilet. Adapun perlengkapan kantor berupa meja, kursi, lemari, filling cabinet, pendingin ruangan, alat pemadam kebakaran dan lain-lain sudah tersedia dalam kondisi baik. Rasio personal komputer/laptop dibanding jumlah pegawai mendekati 1 : 1. Dengan demikian ketersediaan sarana dan prasarana sampai dengan tahun 2022 mencapai ideal, namun apabila dilihat secara kualitatif masih perlu perbaikan maupun *upgrading*. Untuk mengikuti dinamika penambahan pegawai, akan dilakukan inventarisasi tambahan sarana prasarana untuk menunjang kinerja.

Sarana dan prasarana yang dimiliki saat ini secara umum mampu mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi BPKA DIY. Untuk menjaga kualitas dan performa sarana dan prasarana yang dimiliki, setiap tahun perlu dilakukan pemeliharaan dan penambahan atau perbaikan (rehabilitasi) guna menggantikan sarana dan prasarana yang telah mengalami penurunan kualitas atau tidak lagi berfungsi secara optimal.

Dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan kepada publik/masyarakat wajib pajak, perlu dilakukan pengadaan kendaraan roda 2 (dua) dan roda 4 (empat) untuk menambah akses pelayanan kepada masyarakat melalui penambahan titik layanan maupun jam layanan kepada masyarakat wajib pajak.

Pembangunan gedung KPPD DIY di Kota Yogyakarta dan KPPD DIY di Kabupaten Gunung Kidul dimulai dengan penyusunan DED, dokumen Amdal, Andalalin, UKL UPL maupun dokumen perencanaan lainnya yang dimulai pada tahun 2024 dan selanjutnya akan dilakukan pembangunan fisik gedung di tahun-tahun berikutnya. Perluasan tempat layanan di Samsat Pembantu Sewon KPPD DIY di Kabupaten Bantul juga direncanakan akan dilakukan untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas pelayanan publik. Selain itu juga senantiasa berupaya untuk mewujudkan pembangunan zona integritas menuju WBK/WBBM untuk pencegahan korupsi, kolusi dan nepotisme dan meningkatkan kualitas pelayanan publik. Sebagai langkah awal dicanangkannya suatu unit kerja dalam pembangunan ZI menuju WBK/WBBM adalah dengan pembuatan dan penandatanganan Pakta Integritas yang disaksikan oleh pihak pemangku kepentingan dan atau masyarakat, penanda tanganan ini merupakan tonggak awal dan merupakan indikator utama dalam penilaian.

Untuk menunjang kegiatan tersebut peran masyarakat atau pemangku kepentingan diperlukan. Masyarakat diminta berpartisipasi aktif juga untuk melaksanakan pemantauan, penilaian dan memberikan masukan untuk perbaikan dalam hal mencegah terjadinya kecurangan dan korupsi. Peningkatan pelayanan kepada masyarakat harus ditingkatkan untuk memberi kepuasan kepada pemangku kepentingan. Pada akhirnya, efektivitas Zona Integritas sangat ditentukan oleh komitmen pimpinan dan seluruh jajaran pegawai di dalamnya. Berbagai *success story* pembangunan Zona Integritas di Indonesia dan di negara lainnya menunjukkan bahwa komitmen menjadi prasyarat sebuah instansi yang berintegritas.

2.3.3. Instrumen Pendukung

Perkembangan teknologi informasi yang semakin maju harus mampu dimanfaatkan dengan tepat, untuk mendukung pengelolaan keuangan secara transparan dan akuntabel. BPKA DIY selalu mengikuti perkembangan teknologi informasi dalam usaha meningkatkan kinerjanya dengan memanfaatkan sistem informasi yang dikembangkan secara mandiri untuk memberikan pelayanan terbaik kepada masyarakat. Selama periode tahun 2017-2022 BPKA DIY telah membangun beberapa sistem informasi yang terkait dengan pengelolaan keuangan, pengelolaan aset, pengelolaan retribusi dan pelayanan kesamsatan sebagai berikut :

➤ **Sistem Aplikasi Kesamsatan**

Sistem Aplikasi kesamsatan terus mengalami pengembangan yaitu:

- a. Samsat *Online* yang memungkinkan seluruh wilayah Kabupaten/Kota di wilayah DIY dapat melakukan pembayaran pajak kendaraan bermotor di Kabupaten/Kota mana saja di wilayah DIY,
- b. *e-samsat*, memungkinkan wajib pajak dapat membayar pajak kendaraan bermotor melalui Anjungan Tunai Mandiri (ATM) bank BPD DIY dan melakukan pengesahan Surat Tanda Nomor Kendaraan (STNK) dan Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD) pada kertas termal melalui mesin *E-POSTI*.

Pengembangan aplikasi kesamsatan ini merupakan salah satu upaya peningkatan pelayanan publik dalam rangka intensifikasi pajak daerah, khususnya dari sektor pajak kendaraan bermotor.

➤ **Sistem Aplikasi Retribusi (*e-Ret*)**

Sistem Aplikasi Retribusi atau *e-Ret* dikembangkan dengan tujuan untuk membantu memudahkan dalam pemungutan retribusi daerah sesuai dengan aturan yang berlaku. Implementasinya dimungkinkan tercapainya proses transformasi kebijakan pemerintah dalam pengelolaan retribusi daerah melalui penyediaan sistem dan prosedur retribusi daerah.

➤ **Sistem Informasi Pendapatan Daerah**

Pengguna aktif aplikasi ini adalah bendahara penerima untuk melakukan penatausahaan penerimaan pendapatan setiap hari secara real time, sehingga laporan pertanggungjawaban pertanggungjawaban, laporan keuangan OPD maupun laporan keuangan Pemerintah Daerah dapat diselesaikan tepat waktu, transparan dan akuntabel.

➤ **Sistem Informasi Aplikasi Persediaan**

Aplikasi Persediaan berbasis Web adalah Aplikasi yang menghasilkan Laporan Persediaan yang akurat dan akuntabel. Aplikasi ini dibutuhkan dalam rangka membantu pencatatan persediaan untuk penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah pada akun Persediaan dan Beban Persediaan dan sebagai kontrol penggunaan barang persediaan di masing-masing Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta. Dengan Aplikasi Persediaan dapat diketahui jumlah dan nominal barang persediaan secara *real-time* sesuai dengan kebijakan akuntansi tentang persediaan.

➤ **Sistem Informasi Pelaporan**

Sistem Informasi Pelaporan merupakan bagian dari Sistem Keuangan Daerah pada aplikasi SIPKD SIMPEL. Aplikasi ini digunakan oleh Petugas Akuntansi sebagai bantuan untuk melakukan penyusunan Laporan Keuangan, sehingga bisa digunakan sebagai dasar pengambilan keputusan dalam penentuan kebijakan

2.4. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 123 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset mempunyai tugas menyelenggarakan fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang pendapatan pengelolaan keuangan dan aset. Fungsi pengelolaan keuangan dan aset ditunjukkan melalui penyediaan dokumen penganggaran sampai ke dokumen pelaporan keuangan yang dibutuhkan dalam proses pembangunan daerah. Dokumen-dokumen tersebut antara lain :

- a) Perda Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Murni dan APBD Perubahan
- b) Pergub Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Murni dan APBD Perubahan
- c) Laporan Keuangan Pemda Audited
- d) Perda Pertanggungjawaban APBD
- e) Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (KUA PPAS)
- f) Kebijakan Umum Perubahan Anggaran dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Perubahan (KUPA PPAS P)
- g) Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah (RKBMD) dan Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah (RKPBMMD)
- h) Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah
- i) Standar Harga Barang dan Jasa (SHBJ)
- j) Standard Belanja Kegiatan (SBK)

Pergub DIY Nomor 123 tahun 2021 mengamatkan beberapa ketugasan baru BPKA DIY dalam hal penyusunan kebijakan perencanaan penganggaran sebagai berikut : Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (KUA PPAS) yang semula diampu oleh BAPPEDA DIY dan Standar Harga Barang dan Jasa (SHBJ) serta Standar Belanja Kegiatan (SBK) yang semula diampu oleh Biro Organisasi Setda DIY. Selain itu terdapat perubahan beberapa struktur penganggaran pada BPKA mengikuti dinamika perubahan peraturan perundangan, yaitu belanja bagi hasil, belanja bantuan keuangan, dan belanja tidak terduga yang semula dianggarkan dalam DPA-SKPD pada SKPKD berpindah menjadi subkegiatan pada DPA SKPD; pembiayaan yang semula masuk dalam DPA-SKPD pada SKPKD berpindah menjadi DPA SKPD.

Capaian kinerja pelayanan berdasarkan indikator RENSTRA BPKA DIY pada tahun 2017 – 2022 dapat digambarkan sebagai berikut :

Tabel 3. Pencapaian Kinerja Sasaran Pelayanan Perangkat Daerah

No	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi PD	Target RENSTRA PD Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun ke-					Rasio Capaian pada Tahun ke-				
		1 (2018)	2 (2019)	3 (2020)	4 (2021)	5 (2022)	1 (2018)	2 (2019)	3 (2020)	4 (2021)	5 (2022)	1 (2018)	2 (2019)	3 (2020)	4 (2021)	5 (2022)
1.	Peningkatan Transparansi dan akuntabilitas pengelola keuangan	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	Nilai rupiah aset-aset Pemda DIY	5.950.608.853	6.234.617.858	6.453.519.026	6.704.805.116	6.967.568.518	6.505.543.500	7.107.452.565	3.069.093.332	5.239.098.025	15.486.233.611	109,33	114,00	47,56	78,14	222,26

Sumber data : LKjIP BPKA DIY

Tabel 4. Capaian Anggaran Belanja 2018 – 2022

ANGGARAN BELANJA					REALISASI					PERSENTASE REALISASI				
(2018)	(2019)	(2020)	(2021)	(2022)	(2018)	(2019)	(2020)	(2021)	(2022)	(2018)	(2019)	(2020)	(2021)	(2022)
1.594.131.933.009	1.957.955.406.253	2.573.967.318.659	1.527.363.558.582	1.500.550.634.235	1.491.220.492.175	1.881.885.537.026	2.358.356.016.234	1.460.497.516.113	1.414.601.348.357	93,54	96,11	91,62	95,62	94,27

Sumber data : Laporan Keuangan Audited BPKA DIY

Dalam upaya untuk mencapai target kinerja pada periode Renstra 2017-2022, BPKA DIY telah menentukan strategi dan kebijakan yang kemudian dijabarkan dalam program dan kegiatan selama periode RPJMD 2017-2022. Berdasarkan hasil yang telah dicapai selama rentang waktu tersebut menunjukkan bahwa Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah DIY telah mampu menjalankan tugas dan fungsinya secara maksimal. Hal ini dibuktikan dengan tercapainya target kinerja yang ditetapkan setiap tahunnya.

Capaian indikator kinerja pertama, yaitu peningkatan kualitas pengelolaan keuangan daerah pada rentang RPJMD dan Renstra 2017-2022 telah tercapai sesuai dengan target yang telah ditetapkan. Indikator tersebut diukur secara kualitatif berdasarkan persentase transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan dan didukung oleh kinerja Program Pengelolaan Pendapatan Daerah dan Program Pengelolaan Keuangan Daerah.

Faktor pendorong ketercapaian sasaran tersebut yaitu :

1. Penyesuaian regulasi pengelolaan keuangan daerah oleh Pemerintah Pusat;
2. Dukungan sarana dan prasarana yang terintegrasi sejak penganggaran, penatausahaan dan pertanggungjawaban yang semakin baik;
3. Upaya peningkatan kualitas sumberdaya manusia secara berkelanjutan yang berdampak pada peningkatan kualitas perencanaan, penganggaran, penatausahaan dan pelaporan keuangan daerah;
4. Pemanfaatan teknologi informasi yang baik dalam pengelolaan keuangan daerah.

Dalam rangka mencapai target sasaran pertama, beberapa hal yang menjadi faktor penghambat adalah sebagai berikut :

1. Dinamika kebijakan/peraturan di tingkat Pusat terkait pengelolaan keuangan daerah;
2. Kebijakan penggunaan SIPD, harus ditindaklanjuti dengan penyesuaian pada sistem informasi keuangan daerah (simpler.jogjapro.go.id) yg cukup menyita waktu sehingga mengakibatkan pekerjaan tertunda.

Adapun indikator kedua yaitu optimalisasi aset-aset pengelola barang milik daerah yang diukur secara kuantitatif dengan melihat nilai proyeksi optimalisasi aset-aset pengelola barang milik daerah. Capaian indikator dimaksud didukung oleh Program Pengelolaan Barang Milik Daerah. Realisasi optimalisasi aset-aset pada pengelola barang milik daerah pada tahun 2020-2021 tidak mencapai target dikarenakan faktor penghambat yang sifatnya eksternal, yaitu terjadinya pandemi COVID-19 secara global yang berdampak kepada terganggunya aspek-aspek ekonomi tidak hanya nasional namun juga regional. Dampak pandemi tersebut di wilayah DIY menyebabkan penyewa BMD mengakhiri kontrak di tahun 2020, di antaranya Jogja Expo Center. Pandemi COVID-19 ditindaklanjuti dengan kebijakan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) berpengaruh pada penyelenggaraan kegiatan-kegiatan berskala besar yang untuk sementara tidak boleh diselenggarakan karena berpotensi untuk meningkatkan

penularan virus. PPKM merupakan salah satu kebijakan Pemerintah Republik Indonesia untuk memerangi pandemi Covid-19 yang sebelumnya, pemerintah sempat memberlakukan kebijakan Pembatasan Sosial Berskala Besar (PSBB) yang berlangsung di beberapa wilayah di Indonesia. Hal ini dilaksanakan karena adanya inisiatif dari pemerintah daerah. Sedangkan kebijakan PPKM ini dilakukan serentak atas dasar komando pemerintah pusat. Selain itu banyak penyewa lahan BMD yang mengajukan keringanan pembayaran sewa. Pada tahun 2021 dilakukan penilaian ulang sewa Gedung JEC oleh tim penilai independen, namun harga sewa hasil *appraisal* tidak sesuai dengan target, sehingga mempengaruhi capaian kinerja optimalisasi aset.

Pada tahun 2022 sebagai akhir periode RENSTRA 2017-2022, realisasi optimalisasi aset melampaui target akhir periode, yaitu sebesar 122,26%, dari target Rp 6.967.568.518,- telah tercapai Rp 15.486.233.611,- atau sebesar 222,26%.

Faktor pendorong kinerja optimalisasi aset yaitu :

1. Penyempurnaan regulasi tentang pemanfaatan barang milik daerah
2. Koordinasi yang lebih intensif antara Pengelola Barang dan Pengguna Barang dalam pemanfaatan barang milik daerah
3. Adanya lahan/bangunan BMD yang dipergunakan oleh penyewa
2. Inovasi dalam penghapusan yang sebelumnya setor tunai dilakukan secara nontunai dengan rekening tampungan penjualan BMD.
3. Pengembangan aplikasi aset tetap dan persediaan sangat membantu dalam kesesuaian prosedur pengelolaan BMD
4. Kodifikasi baru sesuai dengan Peraturan Gubernur DIY Nomor 56 tahun 2020 sudah dapat dipahami dengan baik oleh pengurus barang di OPD.

Pencapaian kinerja BPKA DIY dalam kurun waktu 2017-2022 tidak terlepas dari dukungan anggaran penadanaan untuk melaksanakan tugas fungsi BPKA DIY. Pada tahun 2021 terdapat dinamika perubahan kebijakan pengelolaan keuangan daerah dengan diterbitkannya Permendagri Nomor 77 tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah. Regulasi ini mencabut beberapa regulasi terkait pengelolaan keuangan daerah, termasuk Permendagri 13 tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah beserta perubahan-perubahannya. Implikasi perubahan peraturan tersebut terdapat beberapa perubahan diantaranya klasifikasi komponen APBD meliputi komponen pendapatan (PAD, pendapatan transfer dan lain-lain pendapatan daerah yang sah dan komponen belanja (belanja operasi, belanja modal, belanja tidak terduga dan belanja transfer. Oleh karena itu terdapat perubahan struktur APBD BPKA mulai tahun 2021, dan disajikan dalam table terpisah. Anggaran dan realisasi pendanaan BPKA DIY dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Alokasi anggaran pendapatan dan belanja untuk pencapaian kinerja layanan serta serapannya ditunjukkan pada tabel berikut :

Tabel 5. Anggaran Pendapatan BPKA DIY Tahun 2017 – 2020

URAIAN	2017	2018	2019	2020
PENDAPATAN	4.993.612.151.151,33	5.300.934.485.722,71	5.632.376.567.530,71	5.489.510.137.708,93
PENDAPATAN ASLI DAERAH	1.694.327.263.469,33	1.828.036.366.283,71	1.934.073.885.772,71	1.731.318.063.980,54
Pajak Daerah	1.547.079.846.841,00	1.657.459.687.185,00	1.750.611.839.616,00	1.596.879.866.993,00
Hasil Retribusi Daerah	6.237.646.550,00	6.607.252.095,00	7.342.607.690,00	698.044.875,00
Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	70.940.478.183,14	85.897.784.674,86	85.997.899.680,29	101.460.382.142,49
Lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah	70.069.291.895,19	78.071.642.328,85	90.121.538.786,42	32.279.769.970,05
DANA PERIMBANGAN	2.445.571.241.958,00	2.381.613.555.213,00	2.467.472.059.005,00	2.395.248.332.317,00
Dana Bagi Hasil Pajak	124.966.725.447,00	135.632.688.000,00	84.306.517.000,00	115.924.403.473,00
Dana Bagi Hasil Bukan Pajak	29.443.411,00	33.269.000,00	36.431.000,00	31.627.168,00
Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau (CHT)	5.885.724.600,00	4.903.054.000,00	5.210.616.300,00	3.895.404.028,00
Dana Alokasi Umum	1.314.372.147.000,00	1.314.372.147.000,00	1.351.102.020.000,00	1.234.516.326.000,00
Dana Alokasi Khusus	1.000.317.201.500,00	926.672.397.213,00	1.026.816.474.705,00	1.040.880.571.648,00
LAIN-LAIN PENDAPATAN YANG SAH	853.713.645.724,00	1.091.284.564.226,00	1.230.830.622.753,00	1.362.943.741.411,39
Pendapatan Hibah	14.827.192.847,00	79.955.500.347,00	8.520.100.000,00	7.533.500.000,00
Dana Penyesuaian & Otonomi Khusus-Dana Keistimewaan	838.221.602.877,00	1.010.685.532.429,00	1.221.604.487.443,00	1.354.630.222.221,39
Bantuan Keuangan dari Provinsi atau Pemerintah Daerah Lainnya	664.850.000,00	643.531.450,00	706.035.310,00	780.019.190,00

Tabel 6. Realisasi Pendapatan BPKA DIY Tahun 2017 – 2020

URAIAN	2017	2018	2019	2020
PENDAPATAN	4.992.838.617.485,37	5.342.276.981.165,06	5.609.993.689.139,20	5.534.152.262.769,00
PENDAPATAN ASLI DAERAH	1.759.570.794.262,37	1.934.918.131.183,06	1.993.435.291.133,20	1.800.739.024.337,00
Pajak Daerah	1.583.875.063.883,00	1.717.291.718.438,00	1.773.940.604.572,00	1.646.559.198.863,00
Hasil Retribusi Daerah	6.757.952.350,00	6.991.961.130,00	7.432.218.400,00	736.782.032,00
Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	71.411.759.885,57	85.097.737.606,37	85.960.824.196,14	101.460.382.151,46
Lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah	97.526.018.143,80	125.536.714.008,69	126.101.643.965,06	51.982.661.290,54
DANA PERIMBANGAN	2.379.856.461.840,00	2.322.339.865.403,00	2.385.702.912.253,00	2.371.044.354.021,00
Dana Bagi Hasil Pajak	92.497.369.187,00	93.097.809.176,00	50.825.058.200,00	110.660.909.197,00
Dana Bagi Hasil Bukan Pajak	36.078.889,00	44.756.323,00	24.907.600,00	24.870.747,00
Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau (CHT)	5.950.007.720,00	4.903.054.000,00	5.210.616.000,00	3.591.562.731,00
Dana Alokasi Umum	1.314.372.147.000,00	1.314.262.108.053,00	1.351.102.020.000,00	1.227.647.676.000,00
Dana Alokasi Khusus	967.000.859.044,00	910.032.137.851,00	978.540.310.453,00	1.029.119.335.346,00
LAIN-LAIN PENDAPATAN YANG SAH	853.411.361.383,00	1.085.018.984.579,00	1.230.858.985.753,00	1.362.368.884.411,00
Pendapatan Hibah	14.485.236.531,00	73.681.960.000,00	8.548.463.000,00	6.958.643.000,00
Dana Penyesuaian & Otonomi Khusus-Dana Keistimewaan	838.270.746.752,00	1.010.685.532.429,00	1.221.604.487.443,00	1.354.630.222.221,00
Bantuan Keuangan dari Provinsi atau Pemerintah Daerah Lainnya	655.378.100,00	651.492.150,00	706.035.310,00	780.019.190,00

Tabel 7. Anggaran Belanja BPKA DIY Tahun 2017– 2020

URAIAN	2017	2018	2019	2020
BELANJA		143.800.071.600,00	155.153.103.130,81	221.476.886.478,00
BELANJA OPERASI		127.152.294.805,00	143.979.312.130,81	145.230.385.278,00
Belanja Pegawai	90.256.536.888,52	99.317.793.675,00	114.318.931.103,81	119.946.554.328,00
Belanja Barang dan Jasa	25.707.116.040,00	27.834.501.130,00	29.660.381.027,00	25.283.830.950,00
BELANJA MODAL	65.757.224.550,00	16.647.776.795,00	11.173.791.000,00	76.246.501.200,00
Belanja Modal Tanah		36.900.000,00	18.250.000,00	72.727.700.000,00
Belanja Modal Peralatan dan Mesin		6.719.758.795,00	6.568.621.000,00	2.615.043.500,00
Belanja Modal Gedung dan Bangunan		9.228.398.000,00	4.027.320.000,00	187.082.700,00
Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan		5.500.000,00	13.000.000,00	468.700.000,00
Belanja Modal Tetap Aset Lainnya		5.600.000,00	5.600.000,00	4.850.000,00
Belanja Modal Aset Lainnya		651.620.000,00	541.000.000,00	243.125.000,00

Tabel 8. Realisasi Belanja BPKA DIY Tahun 2017– 2021

URAIAN	2017	2018	2019	2020
BELANJA		131.352.709.134,00	145.356.161.571,00	210.870.555.950,39
BELANJA OPERASI		117.099.495.920,00	135.373.617.731,00	134.874.831.006,39
Belanja Pegawai	84.323.572.442	91.545.667.603,00	107.981.352.512,00	111.522.337.649,39
Belanja Barang dan Jasa	22.690.062.726,52	25.553.828.317,00	27.392.265.219,00	23.352.493.357,00
BELANJA MODAL	64.141.880.223,00	14.253.213.214,00	9.982.543.840,00	75.995.724.944,00
Belanja Modal Tanah		11.048.800,00	4.010.200,00	72.515.441.840,00
Belanja Modal Peralatan dan Mesin		6.117.667.800,00	6.069.422.640,00	2.579.495.904,00
Belanja Modal Gedung dan Bangunan		7.503.860.814,00	3.365.749.000,00	187.082.700,00
Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan		5.400.000,00	13.000.000,00	467.255.000,00
Belanja Modal Tetap Aset Lainnya		5.590.800,00	5.462.000,00	4.449.500,00
Belanja Modal Aset Lainnya		609.645.000,00	524.900.000,00	242.000.000,00

Tabel 9. Anggaran Pendapatan BPKA DIY Tahun 2021 - 2022

URAIAN	2021		2022	
	Anggaran	Realisasi	Anggaran	Realisasi
PENDAPATAN DAERAH	5.604.650.653.563,00	5.622.166.227.521,01	5.407.663.603.049,00	5.433.643.415.858,91
PENDAPATAN ASLI DAERAH	1.791.333.816.320,00	1.819.988.993.060,24	2.113.523.015.707,00	2.165.879.881.126,19
Pajak Daerah	1.668.485.236.037,00	1.688.443.843.923,00	1.924.613.524.517,00	1.951.266.436.219,31
Retribusi Daerah	805.090.775,00	1.020.834.115,00	874.194.575,00	870.821.800,00
Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	93.923.341.444,00	96.338.516.913,54	106.108.775.113,00	108.239.513.315,87
Lain-lain PAD yang Sah	28.120.148.064,00	34.185.798.108,70	81.926.521.502,00	105.503.109.791,01
PENDAPATAN TRANSFER	3.805.740.337.243,00	3.794.855.660.531,00	3.286.900.087.342,00	3.257.721.489.974,00
Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat	3.804.935.291.933,00	3.794.050.615.221,00	3.286.028.793.852,00	3.256.850.196.484,00
Pendapatan Transfer Antar Daerah	805.045.310,00	805,045,310.00	871.293.490,00	871.293.490,00
LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH	7.576.500.000,00	7.321.573.929,77	7.240.500.000,00	10.042.044.758,72
Pendapatan Hibah	7.576.500.000,00	7.141.630.000,00	7.240.500.000,00	7.484.595.000,00
Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	-	179.943.929,77	-	2.557.449.758,72

Tabel 10. Anggaran Belanja BPKA DIY Tahun 2021- 2022

URAIAN	2021		2022	
	Anggaran	Realisasi	Anggaran	Realisasi
BELANJA DAERAH	1.527.363.558.582,00	1.460.497.516.112,71	1.500.550.634.235,00	1.414.601.641.956,63
BELANJA OPERASI	169.452.512.330,00	157.872.694.090,20	117.482.801.515,00	110.666.470.954,00
Belanja Pegawai	136.601.510.770,00	129.044.649.565,00	81.163.193.644,00	77.685.513.435,00
Belanja Barang dan Jasa	32.851.001.560,00	28.828.044.525,20	36.319.607.871,00	32.980.957.519,00
BELANJA MODAL	2.680.144.000,00	2.549.120.030,00	4.617.323.710,00	4.353.669.090,00
Belanja Modal Tanah	-	-	-	-
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	1.579.619.000,00	1.522.408.530,00	4.330.363.710,00	4.068.274.410,00
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	143.600.000,00	140.984.000,00	286.960.000,00	285.394.680,00
Belanja Modal Jalan, Jaringan dan Irigasi	-	-	-	-
Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	956.925.000,00	885.727.500,00	-	-
BELANJA TIDAK TERDUGA	90.726.238.027,00	53.316.587.701,00	62.545.932.869,00	5.735.041.553,00
Belanja Tidak Terduga	90.726.238.027,00	53.316.587.701,00	62.545.932.869,00	5.735.041.553,00
BELANJA TRANSFER	1.264.504.664.225,00	1.246.759.114.291,51	1.315.904.576.141,00	1.293.846.460.359,63
Belanja Bagi Hasil	713.118.316.167,00	713.118.316.167,00	839.016.298.042,00	839.016.298.042,00
Belanja Bantuan Keuangan	551.386.348.058,00	533.640.798.124,51	476.888.278.099,00	454.830.162.317,63

Sasaran strategis BPKA pada tahun 2017 - 2022 mengacu pada Peraturan Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 3 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022-2027. Secara keseluruhan capaian kinerja BPKA sesuai dengan target yang telah ditetapkan, namun capaian kinerja sasaran optimalisasi aset Pemda DIY tidak sesuai target. Berbagai upaya telah dilaksanakan BPKA DIY untuk merealisasikan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Kinerja Sasaran OPD BPKA DIY diukur dengan menggunakan dua indikator, yaitu peningkatan kualitas pengelolaan keuangan daerah dan optimalisasi aset-aset pengelola barang milik daerah.

RENSTRA BPKA DIY tahun 2017 - 2022 yang merupakan penjabaran operasional RPJMD DIY tahun 2017 - 2022 telah mengakomodir dinamika perubahan peraturan. Dengan ditetapkannya Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah yang dimutakhirkan dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah; maka perlu dilakukan penyesuaian dan pemutakhiran dokumen perencanaan. Melalui dokumen perencanaan ini akan diketahui keterkaitan antara sasaran, kebijakan dengan program serta keterkaitan antar kegiatan.

Selain itu sebagai tindak lanjut ditetapkannya Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 6 tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 76 tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset, maka penyesuaian yang dilakukan sampai pada level program kegiatan dan sub kegiatan. Untuk itu, indikator kinerja beserta realisasi kinerja tetap mengacu pada RPJMD DIY tahun 2017-2022 beserta penyandingannya dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019.

2.5. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah

Bahwa tujuan yang ingin dicapai oleh BPKA DIY dipengaruhi oleh kondisi lingkungan yang meliputi lingkungan internal dan eksternal. Kondisi lingkungan tersebut akan memberikan kekuatan maupun kelemahan bagi organisasi yang secara langsung maupun tidak langsung mempengaruhi jalannya organisasi dalam bentuk peluang dan ancaman. Beberapa hal yang menjadi tantangan dan peluang pengembangan pelayanan Perangkat Daerah Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY untuk 5 (lima) tahun mendatang sebagai berikut :

➤ Faktor Eksternal

Secara umum analisis terhadap faktor eksternal bertujuan untuk memetakan tantangan dan peluang yang dihadapi BPKA dalam kurun waktu 5 (lima) tahun ke depan.

a. Peluang (opportunities)

- Meningkatnya kapasitas *sistem on line* pembayaran pajak, *one-stop service*, samsat keliling, peningkatan efektivitas *drive thru*, penyederhanaan sistem dan prosedur pembayaran pajak.
- Meningkatnya efektivitas koordinasi dan keterbukaan antar instansi yang terkait dengan pelayanan perpajakan daerah.
- Dukungan regulasi dan kebijakan dari pemerintah dan pemerintah daerah dalam upaya optimalisasi pengelolaan aset daerah.
 - Sinkronisasi sistem informasi pengelolaan keuangan dan aset.
 - Potensi lain-lain PAD yang sah yang dapat menunjang pendapatan Pemda DIY.

b. Tantangan/ancaman/hambatan (threats)

- Perkembangan teknologi informasi yang sedemikian pesat dan perubahan lifestyle (gaya hidup) masyarakat yang semakin melek teknologi informasi menuntut kecepatan, ketepatan dan kepraktisan pelayanan publik ;
- Mengidentifikasi aset-aset idle di lingkungan Pemda DIY yang potensial dapat dioptimalkan;
- Menyediakan Penilai Pemerintah dalam rangka Penilaian Barang Milik Daerah terutama untuk Pemanfaatan dan Pemindahtanganan;
- Pengintegrasian sistem informasi pengelolaan keuangan dan aset.
- Sebagai implementasi dari Permendagri Nomor 70 tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah maka perlu untuk memiliki aplikasi sistem informasi pengelolaan keuangan Pemda sebagai aplikasi pendamping.
- Peningkatan kapasitas sumber daya manusia untuk meningkatkan kinerja pengelolaan keuangan yang akuntabel dan transparan.
- Optimalisasi obyek-obyek PAD baru.

Pada Tahun 2020, Pemerintah menetapkan pandemi COVID-19 sebagai Bencana Nasional non alam yang sangat berpengaruh terhadap kondisi perekonomian masyarakat hampir di semua sektor, khususnya pada sektor ekonomi yang menurun drastis. Adanya pembatasan aktivitas masyarakat berpengaruh pada aktivitas bisnis. Hal tersebut berimbas pula pada menurunnya realisasi PAD diantaranya yang berasal dari pemanfaatan sewa BMD, retribusi dan dari sektor pajak. Terjadinya penurunan pendapatan yang berasal dari optimalisasi aset atau barang milik daerah selama masa pandemi diantaranya disebabkan penurunan kemampuan sewa atas aset-aset Pemda DIY dan dari sektor pajak disebabkan penurunan daya beli kendaraan baru dan terbatasnya mobilitas penduduk sehingga menurunkan tingkat pembelian bahan bakar kendaraan bermotor.

Sektor pajak merupakan penyumbang PAD terbesar. Dampak ekonomi akibat pandemi mempengaruhi kemampuan masyarakat wajib pajak, khususnya pajak kendaraan bermotor dan

bea balik nama kendaraan bermotor, untuk itu Pemda DIY telah melakukan berbagai upaya untuk meringankan beban masyarakat wajib pajak sekaligus mendongkrak penerimaan pajak, yaitu dengan menerbitkan Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta (Pergub DIY) Nomor 26 tahun 2020 tentang Penghapusan Sanksi Administratif Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) dan Bea Balik Nama (BBN-KB) yang disahkan pada 1 April 2020 dan berlaku sejak tanggal ditetapkan. Selain itu di akhir Tahun 2020 diupayakan penambahan kanal-kanal pembayaran antara lain melalui e-wallet.

Meningkatnya tuntutan masyarakat akan pelayanan publik yang memenuhi aspek transparansi, akuntabilitas dan pelayanan prima merupakan suatu tantangan yang harus dihadapi oleh seluruh penyelenggara pemerintahan, demikian pula BPKA DIY sebagai institusi pengelola keuangan dan aset Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta. Dengan mengoptimalkan kekuatan, memanfaatkan peluang serta mengeliminir kelemahan dan ancaman, maka BPKA DIY dengan dukungan APBD DIY akan mewujudkan tujuan dan sasaran yang hendak dicapai.

➤ Faktor Internal

Analisis terhadap faktor internal bertujuan untuk memahami kondisi perangkat daerah dengan memetakan kekuatan dan kelemahan yang dimiliki untuk diterjemahkan menjadi potensi modal pembangunan serta mengenali dan memahami kekuatan maupun kelemahan agar dapat dieliminir dampaknya.

a. Kekuatan (strengths)

- Koordinasi yang baik antara BPKA dengan OPD berpendapatan.
- Adanya kebijakan Insentif sebagai pendorong kinerja bagi OPD berpendapatan.
- Pajak kendaraan bermotor masih merupakan sumber pendapatan yang memiliki kontribusi terbesar dalam PAD.
- Kemudahan pembayaran pajak maupun retribusi melalui sistem online atau *electronic payment*.
- Penyesuaian regulasi pengelolaan keuangan daerah oleh Pemerintah Daerah.
- Mekanisme penarikan pendapatan cukup jelas.
- Produktivitas organisasi yang cukup baik;
- Penetapan peraturan yang mendukung optimalisasi kinerja BUMD dan BUKP;

a. Kelemahan (weakness)

- Optimalisasi barang milik daerah atau aset idle yang belum dilakukan kerjasama pemanfaatan dengan pihak ketiga.
- Keraguan OPD pengelola pendapatan untuk mengoptimalkan objek pendapatan dikarenakan tidak adanya mandat dalam uraian tugas pokok dan fungsi OPD;
- Tidak adanya program dan kegiatan di OPD pengelola pendapatan yang mengarah secara khusus untuk melakukan optimalisasi pendapatan daerah;

- Sarana dan prasarana objek pendapatan daerah yang ada di OPD berpendapatan statusnya belum jelas dan kurang terpelihara;
- Beberapa lokasi sumber pendapatan daerah/retribusi berada jauh dari pengelola sehingga rentang kendali pengawasan dan pengendalian lemah;

Selama kurun waktu RPJMD 2017-2022 BPKA DIY telah banyak inovasi yang dilakukan untuk menunjang kinerja serta pelayanan public sebagai berikut :

- a. Proses Non Tunai dalam Kegiatan Pemindahtanganan Barang Milik Daerah (Penjualan Langsung)
- b. QRIS BPD DIY yang bisa digunakan semua perbankan (untuk pembayaran pajak kendaraan bermotor, retribusi daerah dan lain-lain pendapatan asli daerah)
- c. E-WALLET GOPAY dan OVO (retribusi rusunawa ledok code) Aplikasi Go bills pada Gojek untuk pembayaran pajak kendaraan bermotor
- d. E-Tapping rusunawa ledok code
- e. Layanan GO JAK (GO PAJAK) pada KPPD DIY Di Kota Yogyakarta, Layanan jemput bola penagihan dan pembayaran Pajak Kendaraan Bermotor bagi wajib pajak yang menunggak/terlambat sesuai dengan data tunggakan hasil pendataan pada periode tertentu. Go-Pajak juga melayani pembayaran pajak tahunan online se-DIY.
- f. Layanan Go-Door Pak Mo pada KPPD DIY Di Kota Yogyakarta, Layanan jemput bola penagihan dan pembayaran pajak kendaraan bermotor bagi wajib pajak yang menunggak/terlambat. Go-Door Pak Mo juga melayani jemput bola pembayaran pajak tahunan bagi wajib pajak difabel dan lansia langsung ke lokasi/rumah wajib pajak.
- g. Layanan JEMPOL SIPANDA (Jemput Bola Potensi Pajak Kendaraan) pada KPPD DIY Di Kabupaten Bantul. Sistem Jemput Bola yang dilaksanakan dengan cara berkoordinasi terlebih dahulu dengan Kapanewon / Kalurahan di wilayah Kabupaten Bantul. Koordinasi ini didasarkan pada data tunggakan pajak kendaraan. Setelah dilaksanakan koordinasi, KPPD Bantul mendatangi Kapanewon / Kalurahan untuk melakukan pelayanan penagihan di tempat.
- h. Temaram (Tempat membayar pajak diwaktu malam) pada KPPD DIY Di Kabupaten Bantul Layanan ini dilaksanakan setelah jam pelayanan di semua titik layanan berakhir atau di sore - malam hari. Layanan ini khusus untuk pembayaran pajak tahunan.
- i. Layanan SI JEBOL (Sistem Jemput Bola) pada KPPD DIY Di Kabupaten Kulon Progo SIJEBOL adalah Sistem Pelayanan pembayaran pajak kendaraan bermotor khususnya bagi Wajib Pajak yang kendaraannya masih menjadi hak miliknya (masih dipunyai) dari hasil pendataan. Program atau Sistem SIJEBOL ini bekerja sama dengan Kapanewon dan Kelurahan yang berada di wilayah Kabupaten Kulon Progo.

- j. Takon Aku, Inovasi Takon Aku (Kontak Online Admin Samsat Kulon Progo) merupakan inovasi yang berupa WA Chatbot. Inovasi ini dapat memungkinkan masyarakat untuk mengakses jawaban dari beberapa FAQ yang paling sering ditanyakan oleh wajib pajak kapanpun dan dimanapun tanpa terikat jam operasional kantor.
- k. Layanan BAJAK SAWAH (Bayar Pajak Sawayah-Wayah) pada KPPD DIY Di Kabupaten Gunungkidul Pelayanan pembayaran pajak tahunan sampai malam hari bertempat di Sambipitu. Layanan ini menggunakan bus samsat keliling.
- l. Gertak Pak Kades (Gerakan Taat Pajak bersama Kader Desa) pada KPPD DIY Di Kabupaten Gunungkidul. Inovasi untuk mengurangi tunggakan pajak dengan suatu gerakan agar masyarakat wajib pajak melaksanakan kewajibannya membayar pajak dengan melibatkan Perangkat Desa untuk terlibat dan terjun langsung sebagai ujung tombak untuk melaksanakan penagihan terhadap masyarakat wajib pajak yang masih menunggak atau belum melaksanakan kewajibannya membayar Pajak Kendaraan Bermotor yang telah melewati tanggal jatuh tempo.
- m. Samsat x McD (Mudah, cepat, dan dekat) pada KPPD DIY Di Kabupaten Gunungkidul, Samsat Gunungkidul bekerja sama dengan berbagai pihak, yaitu kapanewon dan kalurahan untuk mewujudkan pelayanan yang mudah, cepat, dan dekat. Bentuk kerja sama tersebut adalah dengan adanya 14 titik layanan yang tersebar di wilayah Kabupaten Gunungkidul.
- n. Minggu Ceria pada KPPD DIY Di Kabupaten Gunungkidul, Pelayanan Kesamsatan Pembayaran PKB Tahunan yang berlokasi di Alun-Alun Wonosari pada Minggu pagi pukul 07.30 s.d. 10.00 WIB merupakan pelayanan terbaru yang diluncurkan pada Januari 2022 dalam rangka optimalisasi pendapatan asli daerah sesuai dengan slogan McD (Mudah, Cepat, dan Dekat).
- o. Layanan TEBAR SALAM (Terima Pembayaran Sampai Malam) dan Layanan Night Drive Thru pada KPPD DIY Di Kabupaten Sleman, Pembayaran pajak tahunan sore hari di Samsat Sleman dilayani dengan Layanan Night Drive Thru, sedangkan layanan pembayaran pajak tahunan sore hari di Samsat Pembantu Maguwoharjo dikenal dengan Layanan Tebar Salam. Mekanisme layanan Night Drive Thru mengharuskan wajib pajak mengantri dengan kendaraannya, sehingga tidak perlu turun dari kendaraan. Layanan Tebar Salam di Samsat Maguwo seperti layanan reguler pada pagi hari, wajib pajak dipersilakan untuk masuk ke ruang layanan utama Samsat Pembantu Maguwo. Layanan Pembayaran pajak tahunan sore hari tersebut melayani pembayaran pajak tahunan untuk seluruh kendaraan dengan nomor polisi AB yang memenuhi persyaratan yakni STNK asli dan Kartu Identitas Asli (KTP/SIM/KK asli). Jam Layanan Night Drive Thru dan Tebar Salam: Senin - Jumat : 16.00 - 19.30 WIB.

- p. Layanan SAMCALL (Samsat on Call) pada KPPD DIY DI Kabupaten Sleman, Layanan Samsat On Call bertujuan untuk mendekatkan layanan kepada masyarakat dengan waktu pembayaran yang fleksibel menyesuaikan dengan kebutuhan masyarakat. Wajib Pajak tidak perlu lagi datang ke Samsat Sleman, petugas Samsat Sleman yang akan datang ke Kantor, Pabrik, Komunitas maupun kelompok-kelompok lainnya, hanya dengan syarat memenuhi 10 kendaraan sebagai persyaratan minimal untuk menghadirkan Samsat on Call.
- q. Layanan POJOK SIMPATIK pada KPPD DIY DI Kabupaten Sleman, Pojok Simpatik adalah layanan informasi kesamsatan, pengaduan atas layanan yang diberikan oleh Samsat Sleman dan sebagai pengendalian atas gratifikasi yang terjadi di lingkungan kerja Samsat Sleman. Wajib Pajak bisa datang ke lokasi Pojok Simpatik di halaman depan Samsat Sleman atau menghubungi petugas Pojok Simpatik pada nomor 0800 1503 999 (Telepon Bebas Pulsa) atau melalui WhatsApp dengan nomor 0817 1725 1041.
- r. INFOSAKU (Informasi Masa Berlaku masa Pajak) pada KPPD DIY DI Kabupaten Sleman, INFOSAKU adalah layanan dari KPPD Sleman yang akan memberikan pesan pengingat masa berlaku pajak kendaraan bermotor yang akan segera berakhir. Pesan pengingat tersebut akan disampaikan melalui WhatsApp pada satu bulan sebelum jatuh tempo pajak kendaraan berakhir. INFOSAKU bertujuan untuk mencegah pemilik kendaraan lalai atau lupa untuk membayar pajak yang akan menyebabkan terkena sanksi administrasi dan bunga pajak. Jika nomor WhatsApp sudah terdaftar di Infosaku, maka pada pembayaran pajak tahun berikutnya pemilik kendaraan akan mendapatkan pesan informasi masa berlaku pajak kendaraan yang akan segera berakhir. Pesan tersebut akan memuat berakhirnya masa berlaku pajak kendaraan dan link tentang persyaratan maupun lokasi pembayaran pajak yang tersedia.
- s. SI TANGGO (Tagih Tonggo) pada KPPD DIY DI Kabupaten Sleman, Si Tanggo merupakan inovasi yang ada di KPPD Sleman, dimana inovasi ini diharapkan dapat membantu dalam meningkatkan optimalisasi penagihan potensi pajak kendaraan bermotor. Karena keterbatasan petugas penagihan untuk melakukan penagihan langsung kepada wajib pajak, maka semua karyawan dan karyawan yang ada di KPPD Sleman diberikan tugas untuk melakukan penagihan ke tetangga atau yang berada dekat dengan lingkungan sekitar tempat tinggal.
- t. Layanan SAMOLING (Samsat Mobil Keliling) pada KPPD DIY di Kab/Kota, SAMOLING atau Samsat Mobil Keliling merupakan pelayanan pembayaran pajak kendaraan bermotor dengan menggunakan mobil dan berkeliling di berbagai titik pelayanan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

BAB III. PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI

3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah

Sebagai lembaga yang mempunyai tugas dan fungsi sebagai pengelolaan keuangan dan aset daerah perlu diidentifikasi tugas dan fungsi pelayanan pengelolaan keuangan dan aset daerah.

Beberapa permasalahan yang menghambat target kinerja program yang akan dicapai adalah sebagai berikut :

- Dinamisasi regulasi atas pengelolaan keuangan dan pelaporan, sehingga perlu sinkronisasi dan harmonisasi atas materi pengelolaan keuangan, pendapatan dan aset daerah yang diatur dalam beberapa peraturan sekaligus, sehingga menimbulkan tumpang tindih dalam pengaturan.
- Implementasi Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah yang mengakibatkan turunnya pendapatan asli daerah dari sector pajak ;
- Perlunya pengklasifikasian dan pencermatan potensi PAD yang bisa dibuatkan payung hukum dalam rangka peningkatan pendapatan daerah;
- Belum ada kerangka kebijakan yang komprehensif terkait Pengelolaan Barang Milik Daerah sehingga Pembinaan, Pengawasan dan Pengendalian atas Pengelolaan Barang Milik Daerah belum efektif dilaksanakan;
- Pemanfaatan Barang Milik Daerah yang belum optimal sepenuhnya dilaksanakan sehingga kurang memberikan kontribusi yang signifikan terhadap peningkatan Pendapatan Asli Daerah (PAD);

1. Visi Misi

Visi Gubernur DIY sebagaimana dinyatakan dalam Ranwal RPJMD 2022-2027 yaitu Terwujudnya PANCAMULIA Masyarakat Jogja melalui Reformasi Kalurahan, Pemberdayaan Kawasan Selatan, serta Pengembangan Budaya Inovasi dan Pemanfaatan Teknologi Informasi.

Dengan rumusan Visi tersebut, kemudian dirumuskan empat (4) misi yang pada prinsipnya merupakan pernyataan usaha atau apa-apa yang harus dikerjakan agar Visi yang diharapkan dapat terwujud. Adapun misi yang akan dicapai yaitu sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas hidup-kehidupan-penghidupan, pembangunan yang inklusif dan pengembangan kebudayaan melalui reformasi kalurahan;

2. Memberdayakan Kawasan Selatan dengan mengoptimalkan dukungan infrastruktur, peningkatan kapasitas SDM, dan perlindungan /pengelolaan sumber daya setempat;
3. Meningkatkan budaya inovasi dan mengoptimalkan kemanfaatan kemajuan teknologi informasi;
4. Melestarikan lingkungan dan warisan budaya melalui penataan ruang dan pertanahan yang lebih baik

Sesuai dengan tugas dan fungsinya BPKA pada tahun 2022-2027 mengacu kepada Misi Ke-3, yaitu Meningkatkan budaya inovasi dan mengoptimalkan kemanfaatan kemajuan teknologi informasi.

Selanjutnya mengacu pada visi misi Pemda, perlu dirumuskan tujuan dan sasaran pembangunan daerah.. Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan. Tujuan diturunkan secara lebih operasional dari masing-masing misi pembangunan daerah dengan memperhatikan visi. Untuk mewujudkan suatu misi, dapat dicapai melalui beberapa tujuan. Sasaran adalah penjabaran dari tujuan merupakan hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara spesifik, terukur, dan rasional.

Berikut disajikan tujuan dan sasaran pembangunan DIY tahun 2022-2027:

Tabel 11. Tujuan dan Sasaran Pemda DIY tahun 2022-2027

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran
Terwujudnya Reformasi Tata Kelola Pemerintah yang baik (<i>good Government</i>)	Indikator Reformasi Birokrasi dari 81,08 (A) (2022) menjadi 84,38(A)(2026)	Meningkatnya kapasitas tata kelola pemerintahan	Opini BPK

Sumber : RPJMD Pemda DIY tahun 2022-2027

Menurut Pasal 11 huruf (b) Peraturan Daerah Istimewa (Perdais) DIY Nomor 1 Tahun 2018 tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta, Badan Pengelola Keuangan dan Aset mempunyai tugas menyelenggarakan fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang pendapatan pengelolaan keuangan dan aset. Ketentuan pada Perdais tersebut dijabarkan lebih lanjut dalam Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 123 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset. Tugas dan fungsi BPKA terkait langsung dengan tujuan Pemda DIY yaitu Terwujudnya reformasi Tata Kelola Pemerintah yang baik (*good government*) dengan sasaran Meningkatkan kapasitas tata kelola pemerintahan dan indikator sasaran Opini BPK. Sesuai Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 123 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset, dapat digamabrkan dukungan tugas dan fungsi BPKA sebagai berikut :

Tabel 12. Keterkaitan Tujuan dan Sasaran dan Rincian Tugas Fungsi BPKA DIY

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Program Pemerintah Daerah	Urusan/Tugas/Fungsi BPKA
Terwujudnya reformasi Tata Kelola Pemerintah yang baik (<i>good Government</i>)	Meningkatnya kapasitas tata kelola pemerintahan	Opini BPK	Program Sinergitas Tata Kelola Pemerintah Daerah	Urusan: Penunjang Pemerintah : Keuangan Tugas : menyelenggarakan fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang pendapatan pengelolaan keuangan dan aset

3.2. Telaahan RENSTRA K/L dan RENSTRA Perangkat Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota

Keselarasan perencanaan antara tingkat kabupaten/kota, provinsi maupun nasional merupakan salah satu faktor kunci keberhasilan perencanaan pembangunan. Oleh karena itu, dalam penyusunan RENSTRA dilakukan telaah terhadap RENSTRA Kementerian Dalam Negeri, Kementerian Keuangan dan BPKAD Kabupaten/Kota di DIY. Telaah terutama dilakukan untuk mengetahui sasaran strategis baik dalam Kementerian Dalam Negeri, Kementerian Keuangan dan BPKAD Kabupaten/Kota di DIY terutama yang terkait langsung dengan pelayanan BPKA DIY. Sasaran Kementerian Dalam Negeri dalam RENSTRA 2020 - 2024 yang terkait dengan ketugasan BPKA DIY yaitu : Peningkatan kapasitas dan sinergi pembangunan pusat dan daerah, serta pelayanan publik yang berkualitas dan penguatan inovasi. Sedangkan sasaran RENSTRA Kementerian Keuangan tahun 2020-2024 yang terkait dengan ketugasan BPKA DIY di antaranya meliputi : perencanaan dan pelaksanaan anggaran yang berkualitas, hubungan keuangan pusat dan daerah yang adil dan transparan serta Pengelolaan kekayaan negara yang optimal

Prioritas dalam Renstra K/L dan Strategi dalam Renstra Provinsi tersebut diatas menjadi salah satu acuan bagi Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset dalam mewujudkan peningkatan pengelolaan keuangan dan aset daerah serta pendapatan pajak daerah dalam peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah secara efektif, efisien, transparan dan akuntabel untuk mendukung peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik dan Salah satu ukuran keberhasilan perencanaan dan pengelolaan keuangan tingkat nasional yang dipengaruhi oleh perencanaan dan pengelolaan di daerah adalah keselarasan dan transparansi rencana pembangunan dan pengelolaan nasional dengan rencana kerja daerah.

3.3. Telaahan Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

Dalam pelaksanaan pembangunan daerah khususnya pelayanan kepada masyarakat tentunya tidak bisa dilepaskan dari kebijakan terkait Tata Ruang Wilayah maupun Kajian Lingkungan Hidup. Berdasarkan tugas dan fungsi yang dimiliki oleh BPKA DIY tidak ada ketugasan dan fungsi yang secara langsung berhubungan dengan kebijakan dalam tata ruang

wilayah maupun kajian lingkungan hidup. Namun dalam kaitannya dengan pelaksanaan tugas fungsi, khususnya dalam perumusan kebijakan penganggaran daerah, perlu diperhatikan analisis tata ruang wilayah maupun kajian lingkungan hidup, apalagi dengan adanya rencana pembangunan gedung KPPD DIY di Kota Yogyakarta dan Kabupaten Gunung Kidul. Penyusunan KLHS RPJMD DIY Tahun 2022-2027 menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari penyusunan RPJMD DIY Tahun 2022-2027 yang dilakukan secara partisipatif dengan melibatkan pemangku kepentingan dan masyarakat

3.4. Penentuan Isu Strategis

Dalam menjalankan fungsinya, BPKA DIY menghadapi beberapa isu strategis yang harus diantisipasi dan dikelola. Isu-isu strategis tersebut dapat menjadi hambatan maupun peluang bagi BPKA dalam meningkatkan pelayanan. Isu-isu strategis yang muncul adalah sebagai berikut:

1. Pengelolaan keuangan daerah yang benar-benar mencerminkan kepentingan dan pengharapan masyarakat secara ekonomis, efisien, efektif, transparan dan akuntabel sebagai bentuk pertanggungjawaban publik;
2. Implementasi Undang-undang Nomor 1 tahun 2022 sebagai berikut :
 - 1). mengembangkan sistem pajak yang mendukung alokasi sumber daya nasional yang efisien;
 - 2). mengembangkan hubungan keuangan antara pemerintah pusat dan pemerintahan daerah dalam meminimalkan ketimpangan vertikal dan horizontal melalui kebijakan TKD dan pembiayaan utang daerah;
 - 3). mendorong peningkatan kualitas belanja daerah, serta
 - 4). harmonisasi kebijakan fiskal antara pemerintah dan daerah untuk penyelenggaraan layanan publik yang optimal dan menjaga kesinambungan fiskal.
3. Meningkatkan kualitas pelayanan publik dengan memperbanyak layanan berbasis elektronik payment point online dan sistem informasi pendapatan daerah, selain tentunya pemeliharaan/perbaikan dan penambahan sarana prasarana.
4. Meningkatkan pemanfaatan aset-aset daerah yang bernilai ekonomis dengan memaksimalkan pengelolaan jumlah aset daerah yang optimal untuk mendorong peningkatan pendapatan asli daerah.
5. Meningkatkan kinerja badan usaha milik daerah serta badan usaha kredit pedesaan melalui upaya-upaya akuntabilitas pengelolaan keuangan.
6. Pembuatan sistem pengelolaan keuangan sebagai aplikasi pendamping sistem informasi pengelolaan keuangan daerah dalam penatausahaan dan penyusunan laporan keuangan pertanggungjawaban APBD yang integrative.

BAB IV. TUJUAN DAN SASARAN

Tujuan merupakan hasil akhir yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu periode perencanaan yaitu 5 (lima) tahun, sehingga rumusannya harus dapat menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai di masa mendatang. Untuk itu tujuan disusun guna memperjelas pencapaian sasaran yang ingin diraih oleh Perangkat Daerah pada akhir tahun perencanaan.

Sebagaimana ditetapkan Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 123 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset, tugas yang diampu oleh BPKA DIY yaitu menyelenggarakan fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang pendapatan pengelolaan keuangan dan aset. Untuk itu tujuan yang hendak dicapai oleh BPKA DIY dalam RENSTRA 2022-2027 adalah “Terwujudnya pengelolaan keuangan dan aset daerah yang transparan dan akuntabel”.

Pengertian transparan menurut Permendagri 86 tahun 2017 Pasal 6 (1) yaitu membuka diri terhadap hak masyarakat untuk memperoleh informasi yang benar, jujur, dan tidak diskriminatif tentang penyelenggaraan pemerintahan Daerah dengan tetap memperhatikan perlindungan atas hak asasi pribadi, golongan, dan rahasia Negara. Sedangkan yang dimaksud dengan akuntabel sesuai dengan Permendagri 86 tahun 2017 Pasal 6 (5) yaitu setiap kegiatan dan hasil akhir dari perencanaan pembangunan Daerah harus dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat. Maka BPKA DIY harus menjadi institusi pengelola keuangan dan aset daerah yang bisa memberikan informasi keuangan secara terbuka kepada masyarakat sebagai bentuk pertanggungjawaban pemerintah dalam pengelolaan sumberdaya yang dipercayakan kepadanya dan ketaatannya kepada peraturan perundang-undangan. Adapun sasaran strategis yang hendak dicapai yaitu :

1. Meningkatnya tatakelola penyelenggaraan urusan pemerintahan di Perangkat Daerah
2. Peningkatan kualitas pengelolaan keuangan daerah
3. Optimalisasi aset-aset Pemda DIY

Pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah Pemda DIY dan Perangkat Daerah BPKA DIY beserta indikator kinerjanya disajikan dalam tabel berikut ini :

Tabel 13. Tujuan dan Sasaran Pemda DIY tahun 2022-2027

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran
Terwujudnya Reformasi Tata Kelola Pemerintah yang baik (<i>good Government</i>)	Indikator Reformasi Birokrasi dari 81,08 (A) (2022) menjadi 84,38(A)(2026)	Meningkatnya kapasitas tata kelola pemerintahan	Opini BPK

Indikator tujuan dan sasaran BPKA DIY kami sampaikan dalam tabel berikut ini :

Tabel 14. Tujuan, indikator tujuan/sasaran BPKA DIY tahun 2022-2027

No.	Tujuan/Sasaran	Indikator	Meta Indikator	Target Kinerja Tujuan/Sasaran					
				Baseline (2022)	Tahun 1 (2023)	Tahun 2 (2024)	Tahun 3 (2025)	Tahun 4 (2026)	Tahun 5 (2027)
Tujuan : Terwujudnya pengelolaan keuangan, pendapatan dan aset daerah yang transparan dan akuntabel		Pengelolaan keuangan, pendapatan dan aset daerah yang transparan dan akuntabel	Transparan : keterlibatan dan aksesibilitas publik dalam proses pengelolaan keuangan (Permendagri 86 tahun 2017 Pasal 6 (1)) Akuntabel : dapat dipertanggungjawabkan (Permendagri 86 tahun 2017 Pasal 6 (5))	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Sasaran :									
1.	Meningkatnya tatakelola penyelenggaraan urusan pemerintahan di Perangkat Daerah	Kategori RB Perangkat Daerah	Nilai Capaian Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	A	A	A	A	A	A
2.	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan daerah	Transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan	Optimalisasi PAD (20%) APBD yang tepat dan akurat (20) Laporan keuangan daerah yang akuntabel (20%) Penatausahaan Keuangan daerah yang akurat (20%) Pembinaan pengelolaan keuangan daerah yang konsisten (20%).	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3.	Optimalisasi aset Pemda DIY	Optimalisasi Barang Milik Daerah	Nilai rupiah optimalisasi BMD	15.486.233.611	9.016.589.475	9.378.609.475	9.703.109.475	10.003.409.475	10.312.409.475

BAB V. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Strategi sebagai salah satu rujukan penting dalam perencanaan pembangunan daerah, karena rumusan strategi akan mengimplementasikan bagaimana sasaran pembangunan akan dicapai dengan serangkaian arah kebijakan dari pemangku kepentingan. Oleh karena itu, strategi diturunkan dalam sejumlah arah kebijakan dan program pembangunan operasional yang berisi upaya-upaya nyata dalam mewujudkan tujuan sasaran perangkat daerah. Strategi yang digunakan BPKA DIY tidak terlepas dari kebijakan yang ditetapkan dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran yang hendak dicapai..

Rumusan strategi berupa pernyataan yang menjelaskan bagaimana tujuan dan sasaran akan dicapai yang selanjutnya diperjelas dengan serangkaian arah kebijakan. Selain itu perumusan strategi juga memperhatikan masalah yang telah dirumuskan pada tahap perumusan masalah. Sebagaimana tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah tahun 2022-2027, pengelolaan keuangan daerah harus dilaksanakan secara transparan mulai dari proses perencanaan, penyusunan dan pelaksanaan anggaran. Selain itu akuntabilitas dalam pertanggungjawaban publik dalam arti bahwa proses perencanaan, penyusunan dan pelaksanaan anggaran dapat dilaporkan dan dipertanggungjawabkan kepada masyarakat. Dengan demikian diharapkan akan dihasilkan pengelolaan keuangan daerah yang benar-benar mencerminkan kepentingan dan pengharapan masyarakat secara ekonomis, efisien, efektif, transparan dan bertanggung jawab.

Selanjutnya arah Kebijakan adalah rumusan kerangka pikir atau kerangka kerja untuk menyelesaikan permasalahan pembangunan dan mengantisipasi isu strategis daerah yang dilaksanakan secara bertahap sebagai penjabaran strategi. Arah kebijakan merupakan pengejawantahan dari strategi perangkat daerah yang difokuskan pada prioritas-prioritas pencapaian tujuan dan sasaran perangkat daerah. Pernyataan strategi dan kebijakan sebagaimana tertuang dalam tabel berikut ini :

Tabel 15. Pernyataan Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan

Tujuan	Sasaran	Strategi	Kebijakan	
Terwujudnya pengelolaan keuangan, pendapatan dan aset daerah yang transparan dan akuntabel	Peningkatan kualitas pengelolaan keuangan daerah	1. Mendorong terciptanya akuntabilitas dan transparansi sebagai salah satu prasyarat terciptanya pemerintahan yang baik dengan meningkatkan kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah 2. Melakukan implementasi Undang-undang Nomor 1 tahun 2022 dengan mengembangkan hubungan keuangan dan harmonisasi antara pemerintah pusat dan pemerintah daerah 3. Mengoptimalkan pemanfaatan teknologi informasi dalam sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang terpadu	1.	Melaksanakan perencanaan penganggaran, akuntansi pelaporan keuangan, penatausahaan keuangan dan pembinaan pengelolaan keuangan daerah yang sesuai dengan peraturan perundangan secara akuntabel dan transparan
	Optimalisasi aset-aset Pemda DIY	Meningkatkan tata kelola barang milik daerah dan pemanfaatan aset yang bernilai ekonomis untuk mendorong peningkatan pendapatan asli daerah	1. 2. 3.	1. Menyusun regulasi sebagai dasar hukum pemungutan pendapatan daerah 2. Peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat dengan memberikan kemudahan akses dan kenyamanan melalui peningkatan fasilitas infrastruktur 1. Melaksanakan integrasi sistem pengelolaan keuangan daerah 2. Percepatan dan perluasan transaksi digital serta <i>e-commerce</i> untuk transaksi pembayaran
	Meningkatnya tatakelola penyelenggaraan urusan pemerintahan di Perangkat Daerah	Meningkatkan kualitas tatakelola penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang keuangan	1. 2. 3.	1. Meningkatkan kualitas layanan administrasi perkantoran, sarana prasarana kantor, pengelolaan sumberdaya manusia dan informasi publik. 2. Meningkatkan kualitas perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah 3. Mengoptimalkan capaian kinerja fisik dan keuangan pelaksanaan program kegiatan

BAB VI. RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Dalam mewujudkan capaian keberhasilan pembangunan, Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY menetapkan rangkaian program dan kegiatan sesuai dengan Urusan Penunjang, yaitu Urusan Keuangan. Program adalah penjabaran kebijakan Perangkat Daerah dalam bentuk upaya yang berisi satu atau lebih kegiatan dengan menggunakan sumber daya yang disediakan untuk mencapai hasil yang terukur sesuai dengan tugas dan fungsi BPKA DIY. Proses bisnis program perangkat daerah (dalam hal ini BPKA DIY) secara hierarki terkait dan memberikan dukungan pada capaian Sasaran Gubernur, capaian program Pemerintah Daerah (Program Pemda), capaian sasaran perangkat daerah, serta bagaimana proses bisnis kegiatan beserta indikator keluaran (output) mendukung capaian hasil (outcome) program sesuai dengan kerangka logis RPJMD DIY tahun 2022 – 2027. Indikator program Pemda dan BPKA dapat dijabarkan sebagai berikut :

Tabel 16. Program Pemda dan Indikator Program Pemda tahun 2022 - 2027

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Program Pemda	Indikator
Terwujudnya Reformasi Tata Kelola Pemerintah yang baik (<i>good Government</i>)	Indikator Reformasi Birokrasi dari 81,08 (A) (2022) menjadi 84,38(A)(2026)	Meningkatnya kapasitas tata kelola pemerintahan	Opini BPK	Program Sinergitas Tata Kelola Pemerintah Daerah	Tingkat Kepatuhan terhadap Standar Pelayanan Publik

Tabel 17. Program dan Indikator Program BPKA DIY tahun 2022 - 2027

Program Pemda	Sasaran	Indikator Sasaran	Program	Indikator Program
Program Sinergitas Tata Kelola Pemerintah Daerah	Peningkatan kualitas pengelolaan keuangan daerah	Transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Pengelolaan keuangan daerah yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan
			Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Persentase kontribusi Pendapatan asli daerah terhadap pendapatan daerah
	Optimalisasi aset-aset Pemda DIY	Optimalisasi Barang Milik Daerah	Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	Pengelolaan Barang Milik Daerah yang sesuai prosedur
	Meningkatnya tatakelola penyelenggaraan urusan pemerintahan di Perangkat Daerah	Kategori RB Perangkat Daerah	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Nilai PKKI Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Target dan Meta Indikator Program adalah sebagai berikut :

No	Program	Indikator Program	Meta Indikator	Kondisi Kinerja pada Awal periode RPJMD (2022)	Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD
					Tahun 1 (2023)	Tahun 2 (2024)	Tahun 3 (2025)	Tahun 4 (2026)	Tahun 5 (2027)	
1	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Pengelolaan keuangan daerah yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan	1. Ketepatan waktu dan kesesuaian program dan kegiatan KUA PPAS, RAPBD dan APBD (dengan bobot 25%) 2. Ketepatan waktu penyampaian dan kelengkapan laporan keuangan pemerintah daerah serta raperda	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

No	Program	Indikator Program	Meta Indikator	Kondisi Kinerja pada Awal periode RPJMD (2022)	Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD
					Tahun 1 (2023)	Tahun 2 (2024)	Tahun 3 (2025)	Tahun 4 (2026)	Tahun 5 (2027)	
			pertanggungjawaban APBD (dengan bobot 25%) 3. Keakuratan dalam penatausahaan keuangan Daerah (dengan bobot 25%) 4. Pembinaan pengelolaan keuangan daerah yang konsisten (dengan bobot 25%)							
2	Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Persentase kontribusi Pendapatan asli daerah terhadap pendapatan daerah	Jumlah PAD dibagi jumlah pendapatan yang belum ditentukan peruntukan belanjanya (non-Earmark x 100%)	60,75%	57,92%	58,98%	51,94%	52,88%	53,85%	53,85%
3	Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	Pengelolaan Barang Milik Daerah yang sesuai prosedur	1. Ketepatan waktu penetapan RKBMD dgn bobot 20% 2. Ketepatan waktu & kelengkapan pelaporan BMD (ketepatan waktu 60%, kelengkapan laporan 40%) dgn bobot 20% 3. BMD idle yg dioptimalkan dgn bobot 15% 4. Kelengkapan dokumen administrasi pemindahtanganan & penghapusan BMD dgn bobot 15% 5. Ketepatan waktu penetapan peraturan Gubernur tentang SSH pada minggu kedua Bulan Juli n-1 dgn bobot 20% 6. Kelengkapan tanda kepemilikan barang milik daerah dengan bobot 10%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Nilai PKKI Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Skor nilai PKKI	92,67	85,86	85,9	85,95	86	86,5	88,50

Tabel 18. Anggaran Pendapatan BPKA DIY Tahun 2022-2027

URAIAN	Anggaran Pendapatan					
	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2027
PENDAPATAN DAERAH	5.288.716.235.400	5.677.106.030.007	5.862.890.807.309	5.501.554.731.443	5.609.661.533.947	5.623.438.195.611
PENDAPATAN ASLI DAERAH	1.969.939.952.910	2.102.246.077.587	2.129.733.850.819	1.612.047.769.953	1.669.833.954.457	1.732.423.071.121
Pajak Daerah	1.831.695.736.270	1.911.094.993.270	1.977.371.586.270	1.448.310.836.270	1.501.135.086.270	1.556.733.811.270
Retribusi Daerah	789.740.775	810.085.400	1.056.107.285	865.235.275	962.020.725	789.695.025
Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	104.889.783.509	110.119.268.734	115.364.757.081	126.272.148.225	130.494.347.279	137.019.064.643
Lain-lain PAD yang Sah	32.564.692.356	80.221.730.183	35.941.400.183	36.599.550.183	37.242.500.183	37.880.500.183
PENDAPATAN TRANSFER	3.311.199.782.490	3.567.283.452.420	3.725.580.456.490,00	3.881.930.461.490,00	3.932.251.079.490,00	3.883.438.624.490,00
Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat	3.310.328.489.000	3.566.447.546.000	3.724.709.163.000,00	3.881.059.168.000,00	3.931.379.786.000,00	3.882.567.331.000,00
Pendapatan Transfer Antar Daerah	871.293.490	835.906.420	871.293.490	871.293.490	871.293.490	871.293.490
LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH	7.576.500.000	7.576.500.000	7.576.500.000	7.576.500.000	7.576.500.000	7.576.500.000
Pendapatan Hibah	7.576.500.000	7.576.500.000	7.576.500.000	7.576.500.000	7.576.500.000	7.576.500.000
Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	-					

Tabel 19. Penyertaan Modal BUMD dan BUKP

Tabel III-37. Penyertaan Modal BUMD DIY

No	BUMD	Modal Dasar	Modal Disetor Pemda DIY	Deviden	Deviden	Deviden	Deviden
				Tahun Buku 2023	Tahun Buku 2024	Tahun Buku 2025	Tahun Buku 2026
1	PT. TARU MARTANI	50.000.000.000,-	49.990.000.000,-	5.624.705.987	4.760.000.000	5.040.000.000	5.360.000.000
2	PT. AMI	50.000.000.000,-	31.144.910.000	1.829.733.291	1.901.548.394	2.243.827.105	2.658.935.119
3	PT. BANK BPD DIY	4.000.000.000.000,-	1,081,175,557,000,- (total penyertaan modal sampai dengan 2022. Alokasi sebesar 173.675.557.000,00 pada 2022)	98.800.005.246	116.983.816.191	137.713.414.192	150.479.518.873
4	Perumda Air Bersih Tirtatama	469.028.716.201,00	176.396.691.000	-	24.578.233	153.132.830	160.789.472
5	BUKP	20.000.000.000,-	20.000.000.000,-	3.675.000.000	4.382.474.906	4.601.598.651	4.831.678.583

Sumber: BPKA DIY, 2022

Adapun penjabaran program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh BPKA DIY adalah sebagai berikut :

Tabel 20. Rencana, Program, Kegiatan, dan Pendanaan Badan Pengelola Keuangan dan Aset Tahun 2022 – 2027

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
Ter wuj udn ya pen gelol aan keua nga n, pen dap atan dan aset daer ah yang tran spar an dan aku ntab el				Pengelolaan keuangan, pendapata n dan aset daerah yang transparan dan akuntabel	100%	100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok asi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan daerah			Transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan	100%	100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		Badan Pengelola Keuangan dan Aset	
		5.02.02	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Pengelolaan keuangan daerah yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan	100%	100%	1.385.130.562.010	100%	1.418.603.328.914	100%	1.398.612.120.089	100%	447.890.410.389	100%	459.393.310.389	100%	471.469.710.389	100%	4.195.968.880.170	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		5.02.02.1.01	Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan KUA PPAS Murni & Perubahan; Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD;Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA- SKPD; Koordinasi dan Penyusunan Perda tentang APBD Murni & Perubahan dan Perkada tentang Penjabaran	100%	100%	3.724.996.000	100%	956.622.200	100%	4.270.000.000	100%	4.480.000.000	100%	4.690.000.000	100%	4.940.000.000	100%	19.336.622.200	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja a Perangkat Daerah Penanggung-jawab	Lokasi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
				APBD Murni & Perubahan; serta Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran																	
		5.02.02.1.01.01	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun	1 Dokumen	1 Dokumen	357.190.000	2 Dokumen	78.726.000	2 Dokumen	500.000.000	2 Dokumen	550.000.000	2 Dokumen	600.000.000	2 Dokumen	650.000.000	10 Dokumen	2.378.726.000	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	DITY
		5.02.02.1.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA	Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang	1 Dokumen	1 Dokumen	357.190.000	2 Dokumen	77.226.000	2 Dokumen	500.000.000	2 Dokumen	550.000.000	2 Dokumen	600.000.000	2 Dokumen	650.000.000	10 Dokumen	2.377.226.000	Badan Pengelola Keuangan	DITY

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Pere ncanaan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
			dan Perubaha n PPAS	Disusun																dan Aset	
		5.02. 02.1. 01.03	Koordina si, Penyusun an dan Verifikasi RKA- SKPD	Jumlah RKA-SKPD yang Diverifikasi	30 Doku men	30 Doku men	26.793 .000	30 Doku men	0	30 Doku men	0	30 Doku men	0	30 Doku men	0	30 Doku men	0	30 Doku men	0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		5.02. 02.1. 01.04	Koordina si, Penyusun an dan Verifikasi Perubaha n RKA- SKPD	Jumlah Perubahan RKA-SKPD yang Diverifikasi	30 Doku men	30 Doku men	29.368 .000	30 Doku men	0	30 Doku men	0	30 Doku men	0	30 Doku men	0	30 Doku men	0	30 Doku men	0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		5.02. 02.1. 01.05	Koordina si, Penyusun an dan Verifikasi DPA- SKPD	Jumlah DPA-SKPD yang Diverifikasi	30 Doku men	30 Doku men	644.29 9.000	30 Doku men	309.81 5.600	30 Doku men	720.00 0.000	30 Doku men	730.0 00.00 0	30 Doku men	740.0 00.00 0	30 Doku men	790.0 00.00 0	150 Doku men	3.289. 815.60 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok asi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		5.02. 02.1. 01.07	Koordina si dan Penyusun an Peratura n Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	2 doku men	2 doku men	1.160. 543.00 0	2 Doku men	222.51 5.500	2 Doku men	1.150. 000.00 0	2 Doku men	1.200. 000.0 00	2 Doku men	1.250. 000.0 00	2 Doku men	1.300. 000.0 00	10 Doku men	5.122. 515.50 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		5.02. 02.1. 01.08	Koordina si dan Penyusun an Peratura n Daerah tentang Perubaha n APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	2 doku men	2 doku men	1.015. 303.00 0	6 doku men	242.78 2.000	6 doku men	1.250. 000.00 0	6 doku men	1.300. 000.0 00	6 doku men	1.350. 000.0 00	6 doku men	1.400. 000.0 00	30 Doku men	5.542. 782.00 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Cap aian pada Tahun Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok asi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
			Perubaha n APBD																		
		5.02. 02.1. 01.09	Koordina si dan Penyusun an Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Jumlah Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	30 Doku men	30 Doku men	134.31 0.000	30 Doku men	25.557 .100	30 Doku men	150.00 0.000	30 Doku men	150.0 00.00 0	30 Doku men	150.0 00.00 0	30 Doku men	150.0 00.00 0	150 Doku men	625.55 7.100	Bada n Peng eloa Keua ngan dan Aset	DI Y
		5.02. 02.1. 02	Pembina an Pengelola an Keuanga n Daerah Kabupate n/Kota	Terlaksanan ya evaluasi APBD, APBD P dan Pertanggung gjawaban APBD kabupaten/k ota serta Koordinasi dan Penyusuna n Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Konsolidasi	100%	100%	513.53 4.000		256.19 5.700	100%	758.00 0.000	100%	760.0 00.00 0	100%	761.0 00.00 0	100%	762.0 00.00 0	100%	3.297. 195.70 0	Bada n Peng eloa Keua ngan dan Aset	

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
				an Provinsi dan Kabupaten/ Kota dan Statistik Keuangan Pemerintah Daerah																	
		5.02. 02.1. 02.02	Evaluasi Rancanga n Peratura n Daerah tentang APBD Kabupate n/Kota dan Rancanga n Peratura n Kepala Daerah tentang Penjabar an APBD Kabupate n/Kota	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pajak dan Retribusi Kabupaten/ Kota	5 Lapor an	5 Lapor an	168.62 5.000	5 Lapor an	83.660 .600	5 Lapor an	250.00 0.000	5 Lapor an	250.0 00.00 0	5 Lapor an	250.0 00.00 0	5 Lapor an	250.0 00.00 0	25 lapor an	1.083. 660.60 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja a Perangkat Daerah Penanggungjawab	Lokasi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		5.02.02.1.02.03	Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD Kabupaten/Kota	5 laporan	5 laporan	167.240.000	5 laporan	83.660.600	5 laporan	250.000.000	5 laporan	250.000.000	5 laporan	250.000.000	5 laporan	250.000.000	25 laporan	1.083.660.600	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	DIY

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja a Perangkat Daerah Penanggungjawab	Lokasi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		5.02.02.1.02.04	Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	5 laporan	5 laporan	172.605.000	5 laporan	83.660.600	5 laporan	250.000.000	5 laporan	250.000.000	5 laporan	250.000.000	5 laporan	250.000.000	25 laporan	1.083.660.600	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	DIY

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggungjawab	Lokasi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		5.02.02.1.02.12	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Konsolidasian Provinsi dan Kabupaten/Kota dan Statistik Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Konsolidasian Provinsi dan Kabupaten/Kota dan Statistik Keuangan Pemerintah Daerah	2 dokumen	2 dokumen	5.064.000	2 dokumen	5.213.900	2 dokumen	8.000.000	2 dokumen	10.000.000	2 dokumen	11.000.000	2 dokumen	12.000.000	10 dokumen	46.213.900	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	DIY

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		5.02. 02.1. 03	Koordina si dan Pengelola an Perbenda haraan Daerah	Terlaksanan ya Koordinasi dan Penyusuna n Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluara n Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaa n Pemunguta n/Pemoton gan dan Penyetoran Perhitunga n Fihak Ketiga (PFK) serta Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluara	100%	100%	338.08 8.000	100%	151.97 0.500	100%	470.00 0.000	100%	490.0 00.00 0	100%	500.0 00.00 0	100%	550.0 00.00 0	100%	2.161. 970.50 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok asi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
				n Kas Serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait																	
		5.02.02.1.03.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan	Jumlah Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan	2 Laporan	2 Laporan	98.090.000	2 Laporan	89.310.000	2 Laporan	250.000.000	2 Laporan	250.000.000	2 Laporan	250.000.000	2 Laporan	300.000.000	10 Laporan	1.139.310.000	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	DIY

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
			Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK) dan Laporan Hasil Koordinasi dalam rangka Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)																	

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Cap aian pada Tahun Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		5.02. 02.1. 03.09	Rekonsili asi Data Penerima an dan Pengelua ran Kas serta Pemungu tan dan Pemoton gan atas SP2D dengan Instansi Terkait	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluara n Kas serta Pemunguta n dan Pemotong an atas SP2D dengan Instansi Terkait	8000 Doku men	8000 Doku men	239.99 8.000	8000 Doku men	62.660 .500	8000 Doku men	220.00 0.000	8000 Doku men	240.0 00.00 0	8000 Doku men	250.0 00.00 0	8000 Doku men	250.0 00.00 0	4000 0 Doku men	1.022. 660.50 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		5.02.02.1.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Laporan, Penyusunan Raperda dan RaPerkada Pertanggungjawaban APBD; Konsolidasi LK SKPD, BLUD dan LK Pemda; Penyusunan Tndaklanjut terhadap LHP BPK;Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelesaiaan TPTGR;Penyusunan Kebijakan dan	100%	100%	892.406.500	100%	540.358.700	100%	1.224.000.000	100%	1.224.000.000	100%	1.237.000.000	100%	1.283.000.000	100%	5.508.358.700	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
				Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah;Penyusunan Sisdur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemda; Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban serta Pembinaan Pengelolaa n Keuangan BLUD																	
		5.02.02.1.04.03	Koordinasi Penyusunan Laporan	Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaa	1	1	115.643.000	12 Laporan	13.857.800	12 Laporan	40.000.000	12 Laporan	40.000.000	12 Laporan	40.000.000	12 Laporan	50.000.000	60 laporan	183.857.800	Badan Pengelola Keua	DIY

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok asi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
			Pertang gungjawab an Pelaksan aan APBD Bulanan, Triwulan an dan Semester an	n APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran															ngan dan Aset		
		5.02. 02.1. 04.04	Konsolida si Laporan Keuanga n SKPD, BLUD dan Laporan Keuanga n Pemerint ah Daerah	Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolid asi	2 lapor an	2 lapor an	23.495 .000	2 lapor an	17.484 .400	2 lapor an	50.000 .000	2 lapor an	50.00 0.000	2 lapor an	50.00 0.000	2 lapor an	60.00 0.000	10 lapor an	227.48 4.400	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		5.02. 02.1. 04.05	Koordina si dan Penyusun an Rancanga n Peratura n Daerah tentang Pertangg ungjawab an Pelaksan aan APBD Provinsi dan Rancanga n Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertangg ungjawab an Pelaksan aan APBD Provinsi	Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertangg ungjawab an Pelaksanaa n APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertangg ungjawab an Pelaksanaa n APBD Provinsi	2 doku men	2 doku men	424.30 5.750	2 doku men	340.45 3.600	2 doku men	800.00 0.000	2 doku men	800.0 00.00 0	2 doku men	800.0 00.00 0	2 doku men	800.0 00.00 0	10 doku men	3.540. 453.60 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok asi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		5.02.02.1.04.06	Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Jumlah Dokumen Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	1 dokumen	1 dokumen	4.975.000	1 dokumen	5.051.600	1 dokumen	12.000.000	1 dokumen	12.000.000	1 dokumen	12.000.000	1 dokumen	13.000.000	5 dokumen	54.051.600	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	DIY
		5.02.02.1.04.07	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	1 dokumen	1 dokumen	8.871.000	1 dokumen	5.778.400	1 dokumen	12.000.000	1 dokumen	12.000.000	1 dokumen	12.000.000	1 dokumen	13.000.000	5 dokumen	54.778.400	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	DIY

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiat an	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok asi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		5.02. 02.1. 04.09	Penyusun an Kebijakan dan Panduan Teknis Operasio nal Penyelen ggaraan Akuntansi Pemerint ah Daerah	Jumlah Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelengg araan Akuntansi Pemerintah Daerah	0	0	0	0	0	1 doku men	10.000 .000	1 doku men	10.00 0.000	1 doku men	9.000. 000	1 doku men	12.00 0.000	4 doku men	41.000 .000	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		5.02. 02.1. 04.10	Penyusun an Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelapora n Keuanga n Pemerint ah Daerah	Jumlah Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	1 doku men	1 doku men	233.08 1.250	1 doku men	110.77 7.200	1 doku men	150.00 0.000	1 doku men	150.0 00.00 0	1 doku men	164.0 00.00 0	1 doku men	175.0 00.00 0	5 doku men	749.77 7.200	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok asi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		5.02. 02.1. 04.11	Pembina an Akuntansi, Pelapora n dan Pertangg ungjawab an Pemerint ah Provinsi	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertangg ungjawab an Pemerintah Provinsi	150 Oran g	150 Oran g	48.419 .000	80 Orang	16.704 .100	80 Orang	100.00 0.000	80 Orang	100.0 00.00 0	80 Orang	100.0 00.00 0	80 Oran g	110.0 00.00 0	400 Oran g	426.70 4.100	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		5.02. 02.1. 04.12	Pembina an Pengelola an Keuanga n BLUD Provinsi	Jumlah BLUD Provinsi yang Dibina	7 lemb aga	7 lemb aga	33.616 .500	8 Lemb aga	30.251 .600	8 Lemb aga	50.000 .000	8 Lemb aga	50.00 0.000	8 Lemba ga	50.00 0.000	8 Lemb aga	50.00 0.000	8 Lemb aga	230.25 1.600	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		5.02. 02.1. 05	Penunjan g Urusan Kewenan gan Pengelola an Keuanga n Daerah	Terlaksanan ya Analisis Investasi Pemerintah Daerah; Analisis Perencanaa n dan Penyaluran Bantuan Keuangan;;	100%	100%	1.379. 661.53 7.510	100%	1.416. 698.18 1.814	100%	1.391. 890.12 0.089	100%	440.9 36.41 0.389	100%	452.2 05.31 0.389	100%	463.9 34.71 0.389	100%	4.165. 664.73 3.070	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Cap aian pada Tahun Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
				Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak; serta Pengelolaan Dana bagi Hasil Provinsi																	
		5.02.02.1.05.02	Analisis Investasi Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Analisis Investasi Pemerintah Daerah	9 Laporan	9 Laporan	1.211.028.500	9 Laporan	792.477.600	10 laporan	2.500.000.000	10 laporan	2.000.000.000	10 laporan	2.050.000.000	10 laporan	2.000.000.000	49 laporan	9.342.477.600	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	DITY
		5.02.02.1.05.08	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	1 laporan	1 laporan	476.888.278.099	1 laporan	584.208.683.900	1 laporan	551.559.609.700	1 laporan	15.000.000.000	1 laporan	15.000.000.000	1 laporan	15.000.000.000	5 laporan	1.180.768.293.600	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	DITY
		5.02.02.1.05.09	Pengelolaan Dana Darurat dan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan	1 laporan	1 laporan	62.545.932.869	1 laporan	26.021.177.076	1 laporan	20.000.000.000	1 laporan	20.000.000.000	1 laporan	20.000.000.000	1 laporan	20.000.000.000	5 laporan	106.021.177.076	Badan Pengelola	DITY

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja a Perangkat Daerah Penanggungjawab	Lokasi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
			Mendesak	n Dana Darurat dan Mendesak																Keuangan dan Aset	
		5.02.02.1.05.10	Pengelolaan Dana Bagi Hasil Provinsi	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaa n Dana Bagi Hasil Provinsi	1 laporan	1 laporan	839.016.298.042	1 laporan	805.675.843.238	1 laporan	817.830.510.389	1 laporan	403.936.410.389	1 laporan	415.155.310.389	1 laporan	426.934.710.389	5 laporan	2.869.532.784.794	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	DIY
		5.02.04	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH	Persentase kontribusi Pendapata n asli daerah terhadap pendapata n daerah	60,75	60,75	10.576.459.336	57,92	7.256.485.200	58,98	15.381.833.090	51,94	14.628.736.310	52,88	15.417.772.441	53,85	16.355.793.516	53,85	69.040.620.557	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		5.02. 04.1. 01	Kegiatan Pengelola an Pendapat an Daerah	Terlaksanan ya Perencanaa n Pengelolaa n Pajak Daerah, Analisa dan Pengemban gan Pajak Daerah serta Penyusuna n Kebijakan Pajak Daerah, Penyuluhan dan Penyebarlu asan Kebijakan Pajak Daerah, Pembinaan dan Pengawasa n Pengelolaa n Pajak Daerah dan Retribusi	100%	100%	10.576 .459.3 36	100%	7.256. 485.20 0	100%	15.381 .833.0 90	100%	14.62 8.736. 310	100%	15.41 7.772. 441	100%	16.35 5.793. 516	100%	69.040 .620.5 57	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
				Daerah dan Pendaftaran Obyek Pajak Daerah, Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah serta Elektronifikasi Transaksi Pemerintah Daerah.																	
		5.02.04.1.01.01	Perencanaan Pengelolaan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaa n Pajak Daerah	5 dokumen	5 dokumen	1.957.969.000	1 dokumen	2.739.486.000	1 dokumen	5.650.000.000	1 dokumen	4.150.000.000	1 dokumen	4.150.000.000	1 dokumen	4.191.500.000	5 dokumen	20.880.986.000	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	DIY
		5.02.04.1.01.02	Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta	Jumlah Laporan Pengembangan Pajak daerah dan Kebijakan Pajak	1 laporan	1 laporan	96.076.000	1 laporan	77.580.000	1 laporan	205.000.000	1 laporan	205.000.000	1 laporan	205.000.000	1 laporan	207.050.000	5 dokumen	899.630.000	Badan Pengelola Keuangan dan	DIY

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
			Penyusun an Kebijakan Pajak Daerah	Daerah																Aset	
				Jumlah Dokumen Hasil Analisis Pajak Daerah	1 doku men	1 doku men		1 doku men		1 doku men		1 doku men		1 doku men		1 doku men		5 doku men	0		
		5.02. 04.1. 01.03	Penyuluh an dan Penyebar luasan Kebijakan Pajak Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaa n Penyuluhan dan Penyebarlu asan Kebijakan Pajak Daerah	1	1	573.43 6.000	1 lapor an	377.12 9.400	1 lapor an	643.00 0.000	1 lapor an	675.0 00.00 0	1 lapora n	708.0 00.00 0	1 lapor an	715.0 80.00 0	5 Lapor an	3.118. 209.40 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		5.02. 04.1. 01.05	Pendataa n dan Pendafta ran Objek Pajak Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pendataan dan Pendaftara n Objek Pajak Daerah, Subyek	12	12	2.222. 333.40 0	60 lapor an	1.433. 176.90 0	60 lapor an	2.514. 519.19 0	60 lapor an	2.734. 740.7 20	60 lapora n	2.949. 315.5 92	60 lapor an	3.153. 594.9 51	300 Lapor an	12.785 .347.3 53	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok asi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
				Pajak dan Wajib Pajak Daerah																	
		5.02. 04.1. 01.08	Pelayana n dan Konsultas i Pajak Daerah	Jumlah Laporan Permasalah an yang Telah Ditindaklanj uti dan Belum Ditindaklanj uti.	12 lapor an	12 lapor an	5.726. 644.93 6	60 La poran	2.615. 612.90 0	60 La poran	6.197. 922.77 0	60 La poran	6.679. 215.3 47	60 Lap oran	7.206. 136.0 82	60 La pora n	7.887. 254.5 90	300 Lapor an	30.586 .141.6 89	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		5.02. 04.1. 01.13	Pembina an dan Pengawa san Pengelola an Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasa n Pengelolaa n Retribusi Daerah	0	0	0	0	0	1 lapor an	75.000 .000	1 lapor an	78.75 0.000	1 lapora n	82.68 7.500	1 lapor an	83.51 4.375	4 lapor an	319.95 1.875	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		5.02. 04.1. 01.14	Elektronif ikasi Transaksi Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Perkembangan Elektronifik asi	0	0	0	2 lapor an	13.500 .000	2 lapor an	96.391 .130	2 lapor an	106.0 30.24 3	2 lapora n	116.6 33.26 7	2 lapor an	117.7 99.60 0	10 lapor an	450.35 4.240	Bada n Peng elola Keua ngan	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Cap aian pada Tahun Awal Pere ncanaan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok asi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
				Transaksi Pemerintah Daerah																dan Aset	
	Optim alisasi aset Pemd a DIY			Optimalisas i Barang Milik Daerah	Rp 15.48 6.233 .611	Rp 15.48 6.233 .611		Rp9.0 16.58 9.475		Rp9.3 78.60 9.475		Rp9.7 03.10 9.475		Rp10. 003.4 09.47 5		Rp 10.31 2.409 .475		Rp 10.31 2.409 .475		Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	
		5.02. 03	PROGRA M PENGELO LAAN BARANG MILIK DAERAH	Pengelolaan Barang Milik Daerah yang sesuai prosedur	100%	100%	4.545. 127.50 0	100%	2.617. 409.04 0	100%	7.450. 000.00 0	100%	6.274 .000. 000	100%	5.896 .000. 000	100%	21.10 0.000. 000	100%	31.617 .409.0 40	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)							
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)		
		5.02.03.1.01	Pengelolaan Barang Milik Daerah	Terlaksananya Penyusunan Standar Harga, Penyusunan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah, Penatausahaan Barang Milik Daerah, Pengamanan Barang Milik Daerah, Penilaian Barang Milik Daerah serta Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtan	100%	100%	4.545.127.500	100%	2.617.409.040	100%	7.450.000.000	100%	6.274.000.000	100%	5.896.000.000	100%	21.100.000.000	100%	31.617.409.040	Badan Pengelola Keuangan dan Aset			

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja a Perangkat Daerah Penanggungjawab	Lokasi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
				nganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah																	
		5.02.03.1.01.01	Penyusunan Standar Harga	Jumlah Standar Harga yang Disusun	1 Dokumen	1 Dokumen	382.640.000	1 Dokumen	415.699.000	1 Dokumen	750.000.000	1 Dokumen	700.000.000	1 Dokumen	750.000.000	1 Dokumen	750.000.000	5 Dokumen	3.415.699.000	Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset	DIY
		5.02.03.1.01.03	Penyusunan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	1 Dokumen	1 Dokumen	76.211.000	1 Dokumen	69.622.200	1 Dokumen	200.000.000	1 Dokumen	74.000.000	1 Dokumen	96.000.000	1 Dokumen	15.000.000	5 Dokumen	869.622.000	Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset	DIY

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		5.02. 03.1. 01.05	Penataus ahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Penatausah aan Barang Milik Daerah	2 lapor an	2 lapor an	233.36 2.000	2 lapor an	154.88 5.100	2 lapor an	800.00 0.000	2 lapor an	800.0 00.00 0	2 lapora n	850.0 00.00 0	2 lapor an	850.0 00.00 0	10 lapor an	3.454. 885.10 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		5.02. 03.1. 01.07	Pengama nan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengamana n Barang Milik Daerah	3	3	2.983. 439.50 0	3 lapor an	1.621. 752.24 0	3 lapor an	4.500. 000.00 0	3 lapor an	3.500. 000.0 00	3 lapora n	3.000. 000.0 00	3 lapor an	3.200. 000.0 00	15 lapor an	18.621 .752.2 40	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		5.02. 03.1. 01.08	Penilaian Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah	2	2	576.06 2.000	2 lapor an	208.47 7.000	2 lapor an	500.00 0.000	2 lapor an	500.0 00.00 0	2 lapora n	500.0 00.00 0	2 lapor an	600.0 00.00 0	10 lapor an	2.308. 477.00 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		5.02. 03.1. 01.10	Optimalis asi Penggun aan, Pemanfa atan, Peminda htangana n, Pemusna han, dan Penghap usan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Optimalisas i Penggunaa n, Pemanfaata n, Pemindahta nganan, Pemusnaha n, dan Penghapusa n Barang Milik Daerah	3 doku men	3 doku men	293.41 3.000	3 doku men	146.97 3.500	3 doku men	700.00 0.000	3 doku men	700.0 00.00 0	3 doku men	700.0 00.00 0	3 doku men	700.0 00.00 0	15 doku men	2.946. 973.50 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
	Meni ngkat nya tatak elola penye lengga raan urusa n peme rintah an di Peran			Kategori RB Perangkat Daerah	A	A		A		A		A		A		A		A	0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja a Perangkat Daerah Penanggungjawab	Lokasi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
	gkat Daerah																				
		0.00.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Nilai PKKI Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	92,67	92,67	100.298.485.389	85,86	96.991.828.632	85,9	120.442.965.909	85,95	221.718.747.820	86	203.754.081.351	86,5	195.836.023.137	86,5	838.743.646.849	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	
		0.00.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, Koordinasi dan Penyusunan DPA SKPD, serta Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	100%	75.118.000	100%	78.325.300	100%	125.000.000	100%	140.000.000	100%	150.000.000	100%	155.000.000	100%	648.325.300	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Cap aian pada Tahun Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok asi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		0.00. 01.1. 01.01	Penyusun an Dokumen Perencan aan Perangka t Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaa n Perangkat Daerah	6 doku men	6 doku men	23.138 .000	8 doku men	24.373 .700	6 doku men	40.000 .000	6 doku men	45.00 0.000	6 doku men	45.00 0.000	6 doku men	50.00 0.000	32 doku men	204.37 3.700	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		0.00. 01.1. 01.04	Koordina si dan Penyusun an DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusuna n Dokumen DPA-SKPD	2 doku men	2 doku men	33.973 .000	2 doku men	34.738 .700	2 doku men	50.000 .000	2 doku men	60.00 0.000	2 doku men	65.00 0.000	2 doku men	65.00 0.000	10 doku men	274.73 8.700	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		0.00. 01.1. 01.07	Evaluasi Kinerja Perangka t Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Doku men	12 Doku men	18.007 .000	12 Lapor an	19.212 .900	12 Lapor an	35.000 .000	12 Lapor an	35.00 0.000	12 Lapor an	40.00 0.000	12 Lapor an	40.00 0.000	60 Lapor an	169.21 2.900	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok asi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		0.00. 01.1. 02	Administ rasi Keuanga n Perangka t Daerah	Terlaksanan ya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN; Pelaksanaa n Penatausah aan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD; Koordinasi dan Penyusuna n Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD serta Koordinasi dan Penyusuna n Laporan Keuangan Bulanan/Tri wulanan/Se mesteran SKPD	100%	100%	81.096 .229.6 44	100%	81.600 .199.8 96	100%	85.296 .181.2 70	100%	99.47 6.671. 001	100%	109.4 07.94 3.966	100%	120.3 20.00 5.770	100%	496.10 1.001. 903	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Pere ncanaan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok asi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		0.00. 01.1. 02.01	Penyedia an Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	240 oran g/ bulan	240 oran g/ bulan	80.833 .073.6 44	240 Orang /Bula n	81.327 .209.8 96	240 Orang /Bula n	85.003 .371.0 70	240 Orang /Bula n	99.17 5.668. 291	240 Orang /Bulan	109.0 93.23 5.120	240 Oran g/Bul an	120.0 02.55 8.632	240 Oran g/Bul an	494.60 2.043. 009	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		0.00. 01.1. 02.03	Pelaksana an Penataus ahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausah aan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	72	72	235.20 0.000	72 doku men	241.74 0.000	72 doku men	259.31 0.200	72 doku men	265.0 02.71 0	72 doku men	276.2 08.84 6	72 doku men	277.4 47.13 8	360 doku men	1.319. 708.89 4	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		0.00. 01.1. 02.05	Koordina si dan Penyusun an Laporan Keuanga n Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusuna n Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Lapor an	1 Lapor an	16.715 .500	1 Lapor an	17.750 .000	1 Lapor an	19.000 .000	1 Lapor an	20.50 0.000	1 Lapor an	22.00 0.000	1 Lapor an	23.00 0.000	5 Lapor an	102.25 0.000	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Cap aian pada Tahun Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		0.00. 01.1. 02.07	Koordina si dan Penyusun an Laporan Keuanga n Bulanan/ Triwulan an/Seme steran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusuna n Laporan Keuangan Bulanan/Tri wulanan/Se mesteran SKPD	2 Lapor an	2 Lapor an	11.240 .500	2 Lapor an	13.500 .000	2 Lapor an	14.500 .000	2 Lapor an	15.50 0.000	2 Lapor an	16.50 0.000	2 Lapor an	17.00 0.000	10 Lapor an	77.000 .000	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		0.00. 01.1. 03	Administ rasi dan Barang Milik Daerah pada Perangka t Daerah	Terlaksanan ya Penatausah aan Barang Milik Daerah pada SKPD	100%	100%	94.920 .000	100%	96.720 .000	100%	700.00 0.000	100%	700.0 00.00 0	100%	700.0 00.00 0	100%	750.0 00.00 0	100%	2.946. 720.00 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	
		0.00. 01.1. 03.06	Penataus ahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausah aan Barang Milik Daerah pada SKPD	72 Lapor an	72 Lapor an	94.920 .000	72 Lapor an	96.720 .000	72 Lapor an	700.00 0.000	72 Lapor an	700.0 00.00 0	72 Lapor an	700.0 00.00 0	72 Lapor an	750.0 00.00 0	360 Lapor an	2.946. 720.00 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Cap aian pada Tahun Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok asi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
																				Aset	
		0.00. 01.1. 05	Adminis trasi Kepegaw aian Perangka t Daerah	Terlaksanan ya Monitoring dan Evaluasi, dan Pelaksanaa n Kinerja SKPD	0	0	0	100%	4.744. 900	100%	16.600 .000	100%	17.50 0.000	100%	18.20 0.000	100%	18.50 0.000	100%	75.544 .900	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	
		0.00. 01.1. 05.05	Monitori ng, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	0	0	0	12 doku men	4.744. 900	12 doku men	16.600 .000	12 doku men	17.50 0.000	12 doku men	18.20 0.000	12 doku men	18.50 0.000	60 doku men	75.544 .900	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		0.00. 01.1. 06	Administ rasi Umum Perangka t Daerah	Terlaksanan ya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Pene rangan Bangunan Kantor; Penyediaan Peralatan dan Perlengkap an Kantor; Penyediaan Peralatan Rumah Tangga; Penyediaan Bahan Logistik Kantor; Penyediaan Barang Cetakan dan Pengganda an; Penyelengg araan Rapat Koordinasi	100%	100%	1.816. 094.00 0	100%	1.475. 309.10 0	100%	2.703. 109.00 0	100%	2.822. 091.7 32	100%	2.950. 272.1 96	100%	3.052. 549.9 86	100%	13.003 .332.0 14	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
				dan Konsultasi SKPD; Penatausah aan Arsip Dinamis pada SKPD; serta Dukungan Pelaksanaa n Sistem Pemerintah an Berbasis Elektronik pada SKPD																	
		0.00. 01.1. 06.01	Penyedia an Kompone n Instalasi Listrik/Pe nerangan Banguna n Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Pene rangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 Paket	6 Paket	122.99 7.000	6 Paket	111.53 2.500	6 paket	159.95 8.000	6 Paket	176.6 64.80 0	6 Paket	191.3 84.48 0	6 Paket	204.3 06.76 8	30 Paket	843.84 6.548	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Pere ncanaan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok asi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		0.00. 01.1. 06.02	Penyedia an Peralatan dan Perlengkap an Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkap an Kantor yang Disediakan	28	28	419.07 8.000	28 Paket	376.87 2.300	34 Paket	501.81 7.090	34 Paket	540.9 98.39 9	34 Paket	581.8 98.53 9	34Pa ket	610.9 55.31 3	158 Paket	2.612. 541.64 1	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		0.00. 01.1. 06.03	Penyedia an Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	36 Paket	36 Paket	246.09 7.000	36 Paket	189.41 7.800	36 Paket	273.21 1.760	36 Paket	289.3 32.93 6	36 Paket	329.5 66.23 0	36 Paket	350.0 22.85 3	180 Paket	1.431. 551.57 9	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		0.00. 01.1. 06.04	Penyedia an Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	5 Paket	5 Paket	52.729 .200	19 Paket	35.857 .100	19 Paket	62.173 .225	20 Paket	66.64 4.886	20 Paket	70.80 3.931	20 Paket	76.66 6.107	98 Paket	312.14 5.249	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		0.00. 01.1. 06.05	Penyedia an Barang Cetakan dan Pengganda an	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Pengganda an yang	16 Paket	16 Paket	308.97 0.800	16 Paket	215.84 9.200	16 Paket	310.42 6.625	16 Paket	313.3 36.18 1	16 Paket	316.8 33.03 3	16 Paket	322.2 93.60 1	80 Paket	1.478. 738.64 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Cap aian pada Tahun Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
				Disediakan																Aset	
		0.00. 01.1. 06.06	Penyedia an Bahan Bacaan dan Peratura n Perundan g- Undanga n	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan	17 Doku men	17 Doku men	48.792 .000	17 Doku men	39.208 .800	17 Doku men	55.522 .300	17 Doku men	59.11 4.530	17 Doku men	61.78 5.983	17 Doku men	65.30 5.344	85 Doku men	280.93 6.957	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		0.00. 01.1. 06.09	Penyelen ggaraan Rapat Koordina si dan Konsultas i SKPD	Jumlah Laporan Penyelengg araan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	72 Lapor an	72 Lapor an	508.06 6.000	72 Lapor an	506.57 1.400	72 Lapor an	1.180. 000.00 0	72 Lapor an	1.231. 000.0 00	72 Lapor an	1.242. 000.0 00	72 Lapor an	1.258. 000.0 00	360 Lapor an	5.417. 571.40 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		0.00. 01.1. 06.10	Penataus ahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausah aan Arsip Dinamis pada SKPD			54.386 .000		0	5000 Doku men	70.000 .000	5300 Doku men	75.00 0.000	5800 Doku men	85.00 0.000	6000 Doku men	90.00 0.000	2210 0 Doku men	320.00 0.000	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
		0.00. 01.1. 06.11	Dukung an Pelaksan aan Sistem Pemerint ahan Berbasis Elektroni k pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaa n Sistem Pemerintah an Berbasis Elektronik pada SKPD	1	1	54.978 .000	-	0	1 doku men	90.000 .000	1 doku men	70.00 0.000	1 doku men	71.00 0.000	1 doku men	75.00 0.000	4 doku men	306.00 0.000	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		0.00. 01.1. 07	Pengadaa n Barang Milik Daerah Penunjan g Urusan Pemerint ah Daerah	Terlaksanan ya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya; Pengadaan Kendaraan dinas opersional atau lapangan; Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan, Pengadaan	100%	100%	4.459. 636.71 0	100%	849.13 6.000	100%	17.243 .648.8 20	100%	103.4 54.82 9.402	100%	74.68 0.050. 000	100%	54.56 2.250. 000	100%	250.78 9.914. 222	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
				Mebel; Pengadaan Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya; Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya																	
		0.00. 01.1. 07.01	Pengadaa n Kendaraa n Perorang an Dinas atau Kendaraa n Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	1	1	636.29 0.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		0.00. 01.1. 07.02	Pengadaa n Kendaraa n Dinas Operasio nal atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1	1	230.00 0.000	-	0	4 Unit	1.650. 000.00 0	3 Unit	930.0 00.00 0	-	0	-	0	7 Unit	2.580. 000.00 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)							
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)		
		0.00. 01.1. 07.05	Pengadaa n Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	2	2	52.885 .000	-	0	44 Paket	6.511. 750.00 0	20 Paket	6.337. 500.0 00	20 Paket	6.396. 300.0 00	21 Paket	9.298. 000.0 00	105 Paket	28.543 .550.0 00	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y		
		0.00. 01.1. 07.06	Pengadaa n Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	35	35	1.736. 384.91 0	105 unit	598.60 1.800	143 unit	1.600. 585.82 0	141 unit	1.648. 169.4 02	143 unit	1.697. 750.0 00	149 unit	5.722. 750.0 00	681 Unit	11.267 .857.0 22	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y		
		0.00. 01.1. 07.09	Pengadaa n Gedung Kantor atau Banguna n Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	0	0	207.28 0.000	4 Unit	200.00 0.000	5 Unit	5.830. 313.00 0	5 Unit	93.61 2.160. 000	4 Unit	65.60 0.000. 000	4 Unit	38.50 0.000. 000	10 Unit	203.74 2.473. 000	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y		
		0.00. 01.1. 07.10	Pengadaa n Sarana dan Prasaran a Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	2	2	1.596. 796.80 0	29 Unit	50.534 .200	105 Unit	1.651. 000.00 0	85 Unit	927.0 00.00 0	88 Unit	986.0 00.00 0	90 Unit	1.041. 500.0 00	397 Unit	4.656. 034.20 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan	DI Y		

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Cap aian pada Tahun Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
			Banguna n Lainnya	yang Disediakan																Aset	
		0.00. 01.1. 08	Penyedia an Jasa Penunjan g Urusan Pemerint ahan Daerah	Terlaksanan ya Penyediaan Jasa Surat Menyurat; Penyediaan Jasa Komunikasi Sumberday a Air dan Listrik; Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkap an Kantor serta Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	100%	100%	8.511. 668.74 6	100%	9.264. 902.83 6	100%	10.039 .119.9 19	100%	10.60 1.359. 277	100%	11.14 5.347. 249	100%	12.09 2.957. 430	100%	53.143 .686.7 11	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	
		0.00. 01.1. 08.01	Penyedia an Jasa Surat	Jumlah Laporan Penyediaan	6	6	36.977 .000	6 lapor an	33.262 .000	6 lapor an	61.611 .000	6 lapor an	65.14 2.100	6 lapora n	68.70 6.310	6 lapor an	71.40 6.941	30 lapor an	300.12 8.351	Bada n Peng	DI Y

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok asi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)							
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)		
			Menyura t	Jasa Surat Menyurat																elola Keua ngan dan Aset			
		0.00.01.1.08.02	Penyedia an Jasa Komunika si, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	12	3.631.337.946	72 Laporan	3.892.161.436	72 Laporan	4.281.727.785	72 Laporan	4.437.754.290	72 Laporan	4.614.262.942	72 Laporan	5.212.287.430	360 laporan	22.438.193.883	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y		
		0.00.01.1.08.03	Penyedia an Jasa Peralatan dan Perlengk apan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkap an Kantor yang Disediakan	6	6	445.055.000	6 laporan	508.369.400	6 laporan	580.956.000	6 laporan	595.851.600	6laporan	628.561.760	6 laporan	650.149.186	30 laporan	2.963.887.946	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y		
		0.00.01.1.08.04	Penyedia an Jasa Pelayana n Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum	12	12	4.398.298.800	12 laporan	4.831.110.000	12laporan	5.114.825.134	12 laporan	5.502.611.287	12 lapora n	5.833.816.237	12 laporan	6.159.113.873	60 laporan	27.441.476.531	Bada n Peng elola Keua ngan	DI Y		

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja a Perangkat Daerah Penanggung-jawab	Lokasi
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
				Kantor yang Disediakan																dan Aset	
		0.00.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan; Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Operasional Dinas atau Lapangan; Pemelihara	100%	100%	4.244.818.289	100%	3.622.490.600	100%	4.319.306.900	100%	4.506.296.408	100%	4.702.267.941	100%	4.884.759.950	100%	22.035.121.799	Badan Pengelola Keuangan dan Aset	

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
				an Peralatan dan Mesin Lainnya; Pemelihara an /Rehabilitas i Gedung kantor dan Bangunan Lainnya serta Pemelihara an /Rehabilitas i Sarana dan Prasarana Gedung kantor atau Bangunan Lainnya	1	1	9.590. 000	1 unit	2.500. 000	1 unit	12.000 .000	1 unit	12.00 0.000	1 unit	12.00 0.000	1 unit	12.00 0.000	1 unit	50.500 .000	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiata n	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiata n	Data Cap aian pada Tah un Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
			Kendaraa n Perorang an Dinas atau Kendaraa n Dinas Jabatan	Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya																	
		0.00. 01.1. 09.01 0	Pemeliha raan/Reh abilitasi Sarana dan Prasaran a Gedung Kantor atau Banguna n Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilita si	5 unit	5 unit	628.07 1.000	186 unit	545.44 3.000	67 unit	800.77 0.100	74 unit	846.8 77.11 0	79 unit	894.3 44.82 1	85 unit	938.2 09.30 3	491 unit	4.025. 644.33 4	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		0.00. 01.1. 09.02	Penyedia an Jasa Pemeliha raan, Biaya Pemeliha raan, Pajak dan Perizinan Kendaraa n Dinas Operasio	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinanny	22 Unit	22 Unit	809.02 2.289	56 Unit	972.88 0.700	58 Unit	1.005. 758.40 0	62 Unit	1.053. 876.4 10	62 Unit	1.106. 656.8 01	62 Unit	1.147. 823.0 22	62 Unit	5.286. 995.33 3	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y

Tuj uan	Sasa ran	Kode	Progra m dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output), dan subkegiatan	Data Cap aian pada Tahun Awal Pere ncan aan	Kondisi Awal Kinerja Program Baseline (2022)		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerj a Pera ngka t Daer ah Pen ang gun g- jawa b	L ok as i
								Tahun ke-1 (2023)		Tahun ke-2 (2024)		Tahun ke-3 (2025)		Tahun ke-4 (2026)		Tahun ke-5 (2027)					
						targ et	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targe t	Rp	targ et	Rp	targ et	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
			nal atau Lapangan	a																	
		0.00. 01.1. 09.06	Pemeliha raan Peralatan dan Mesin Lainnya dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	83	83	1.391. 510.00 0	98 unit	1.338. 134.40 0	117 unit	1.465. 778.40 0	118 unit	1.511. 542.8 88	113 unit	1.572. 266.3 19	109 unit	1.616. 727.6 25	109 unit	7.504. 449.63 2	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
		0.00. 01.1. 09.09	Pemeliha raan/Reh abilitasi Gedung Kantor dan Banguna n Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilita si	25 Unit	25 Unit	1.406. 625.00 0	27 Unit	763.53 2.500	25 Unit	1.035. 000.00 0	25 Unit	1.082. 000.0 00	25 Unit	1.117. 000.0 00	25 Unit	1.170. 000.0 00	25 Unit	5.167. 532.50 0	Bada n Peng elola Keua ngan dan Aset	DI Y
Total							1.500. 550.63 4.235		1.525. 469.05 1.786		1.541. 886.91 9.088		691.6 87.89 4.519		685.5 65.16 4.181		690.7 61.52 7.042		5.135. 370.55 6.616		

BAB VII. KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Indikator Kinerja Perangkat Daerah Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Istimewa Yogyakarta tahun 2022-2027 bertujuan untuk memberikan gambaran pencapaian tujuan dan sasaran instansi sekaligus mendukung dan mengukur keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran Pemda DIY. Indikator Kinerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Istimewa Yogyakarta yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPD tahun 2022-2027 ditampilkan dalam tabel berikut ini :

Tabel 21. Indikator Kinerja Sasaran Strategis Badan Pengelola Keuangan dan Aset yang Mengacu pada RPJMD 2022-2027

No	Indikator Sasaran	Kondisi Kinerja pada Awal periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD	Keterangan
			Tahun 1 (2023)	Tahun 2 (2024)	Tahun 3 (2025)	Tahun 4 (2026)	Tahun 5 (2027)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)		(9)	(10)
1.	Transparansi dan akuntabilitas pengelolaan Keuangan.	100	100	100	100	100	100	100	Sesuai RPJMD
2.	Optimalisasi Barang Milik Daerah	15.486.233.611	9.016.589.475	9.378.609.475	9.703.109.475	10.003.409.475	10.312.409.475	10.312.409.475	Sesuai RPJMD
3	Kategori RB Perangkat Daerah	A	A	A	A	A	A	A	Sesuai RPJMD

Secara umum yang dimaksud dengan transparansi yaitu memberikan informasi terbuka kepada masyarakat sebagai bentuk pertanggungjawaban pemerintah dalam pengelolaan sumber daya yang dipercayakan kepadanya dan ketaatannya kepada peraturan perundang-undangan. Sedangkan definisi transparan menurut Permendagri 86 tahun 2017 Pasal 6 (1) yaitu yaitu membuka diri terhadap hak masyarakat untuk memperoleh informasi yang benar, jujur, dan tidak diskriminatif tentang penyelenggaraan pemerintahan Daerah dengan tetap memperhatikan perlindungan atas hak asasi pribadi, golongan, dan rahasia negara Adapun akuntabilitas dimaknai sebagai pengendalian sumberdaya pelaksanaan kebijakan untuk pencapaian tujuan yang dapat dipertanggungjawabkan. Sedangkan dalam Permendagri 86 tahun 2017 Pasal 6 (5), akuntabel, yaitu setiap kegiatan dan hasil akhir dari perencanaan pembangunan Daerah harus dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat .

BAB VIII. PENUTUP

Rencana Strategis (RENSTRA) Perangkat Daerah BPKA DIY merupakan produk perencanaan 5 (lima) tahunan yang bersifat dinamis dan mengacu kepada visi misi Pemerintah Daerah sebagaimana tertuang pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) DIY Tahun 2022-2027 serta selaras dengan dokumen perencanaan pembangunan lainnya.

RENSTRA Perangkat Daerah BPKA DIY Tahun 2022 - 2027 merupakan dokumen perencanaan yang dijadikan acuan penyusunan rencana kerja tahunan sesuai dengan perubahan situasi dan kondisi di lingkungan Pemerintah Daerah DIY . Di dalam RENSTRA ini tercantum tujuan, sasaran, program, kegiatan, indikator kinerja dan kelompok sasaran yang akan dicapai sebagai pedoman kinerja BPKA DIY. Keberhasilan tujuan, sasaran dan capaian kinerja BPKA DIY sangat ditentukan oleh komitmen dan dukungan semua pihak di seluruh tingkatan dalam unit kerja BPKA DIY guna mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik.

Diharapkan agar Rencana Strategis BPKA DIY Tahun 2022-2027 ini dapat digunakan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas fungsi BPKA DIY .

2023



**Badan Pengelola Keuangan dan Aset
Daerah Istimewa Yogyakarta
Komplek Kepatihan, Danurejan, Yogyakarta**
Telp. (0274) 562811, Fax (0274) 564544